

CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI DI “REALIZZAZIONE DELLA PIAZZA ALDO MORO E AMPLIAMENTO DELLA SEDE COMUNALE”

Articolo 1 OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto l’appalto per l’affidamento del servizio di **Direzione lavori, misura e contabilità** dei lavori di **“Realizzazione della Piazza Aldo Moro e ampliamento della sede comunale”** di cui al progetto esecutivo approvato con Determinazione n. 531 del 11/04/2018, CUP: G57H17000730004.

Articolo 2 OGGETTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA’

Il servizio oggetto del presente articolo comprende le funzioni previste per la Direzione dei lavori dall'art. 101 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m. come meglio specificate dal D.M. n. 49 del 07/03/2018, ed in particolare:

- la consegna dei lavori all'impresa appaltatrice e le relative attestazioni inerenti la disponibilità dei luoghi;
- il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto ed al contratto;
- la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori;
- l'interlocuzione in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- l'accettazione dei materiali in cantiere e della loro rispondenza alle previsioni del capitolato speciale d'appalto e del progetto esecutivo, nonché la disposizione circa eventuali prove o analisi volte a stabilire l'idoneità dei materiali;
- la verifica periodica circa la regolarità delle imprese presenti in cantiere ed il possesso della necessaria documentazione, relativa sia al progetto, sia al cantiere, sia alle imprese, sia alla formazione del personale impiegato;
- la verifica degli obblighi previsti dall'art. 105 del Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.) in materia di subappalto;
- la verifica della correttezza delle lavorazioni eseguite sia dall'appaltatore che dai subappaltatori;
- aggiornamento del cronoprogramma con segnalazione degli eventuali scostamenti, delle cause e dei provvedimenti da adottare;
- la redazione dello stato di consistenza e delle necessarie relazioni in caso di risoluzione contrattuale;

- la gestione delle modifiche contrattuali e delle varianti in corso d'opera di cui all'art. 106 del Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.);
- la determinazione dei nuovi prezzi che si possono rendere necessari per l'esecuzione dei lavori;
- le disposizioni circa le modifiche alle previsioni progettuali inerenti aspetti di dettaglio che non comportano aumenti di spesa;
- la gestione delle riserve che possono essere formulate dall'impresa e delle eventuali contestazioni;
- l'emissione dei verbali di sospensione, di ripresa e di ultimazione dei lavori;
- la tenuta ed il costante aggiornamento degli atti di contabilità dei lavori, quali giornale dei lavori, libretti delle misure, registro di contabilità, stati di avanzamento e conto finale, relativi al controllo dell'avanzamento della spesa e dei rapporti economici con l'appaltatore;
- la gestione di eventuali sinistri che dovessero verificarsi a persone o cose nell'ambito dei lavori;
- l'assistenza alle operazioni di collaudo;
- l'assistenza e la collaborazione con il tecnico incaricato del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, al fine di tutelare la sicurezza dei lavoratori impiegati nel cantiere, dei dipendenti comunali e degli utenti degli uffici comunali.

Articolo 3 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio in affidamento avrà durata corrispondente alla durata dei lavori, stabilita dall'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto in 270 giorni consecutivi e decorrenti dalla data del verbale di consegna, incrementata del tempo necessario per le operazioni di collaudo. La durata dei lavori e quindi dei servizi di cui al presente Capitolato potrà variare per eventuali sospensioni dei lavori, perizie di variante o modifiche del contratto d'appalto che dovessero intervenire durante la realizzazione delle opere in progetto. I servizi di direzione e contabilità dei lavori di "Realizzazione della Piazza Aldo Moro e ampliamento della sede comunale" termineranno al termine delle operazioni di collaudo di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Articolo 4 IMPORTO DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo a base di gara è fissato in Euro 75.767,70; è prevista poi la somma di Euro 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri previdenziali. L'importo del corrispettivo sarà quindi dato dalla somma dell'importo netto, calcolato applicando il ribasso offerto dall'aggiudicatario sull'importo a base di gara, e degli oneri per la sicurezza, il tutto

incrementato di IVA al 22% e oneri previdenziali al 4% (salvo diverse previsioni normative in vigore la momento della fatturazione).

L'importo posto a base di gara è stato calcolato secondo la seguente tabella:

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)	Classi e categorie 1. 143/49	Grado complessità	Importo opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 DM 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 5 %
EDILIZIA E.19	I d)	1,2	€ 1.252.130	QcI.01.02.06.09	€ 50.476,91	€ 2.523,85
EDILIZIA E.16	I d)	1,2	€ 454.590	QcI.01.02.06.09	€ 21.682,80	€ 1.084,14
Somma					€ 72.159,71	€ 3.607,99
Totale parcella comprensivo di spese e oneri					€ 75.767,70	

Il pagamento avverrà con le seguenti modalità:

- primo acconto pari al 40% dell'importo del corrispettivo, calcolato come sopra descritto, dopo la avvenuta contabilizzazione del 40% dei lavori, dietro presentazione di fattura elettronica;
- secondo acconto pari al 40% dell'importo del corrispettivo dopo la avvenuta contabilizzazione dell' 80% dei lavori, dietro presentazione di fattura elettronica;
- saldo di quanto dovuto dopo le operazioni di collaudo delle opere realizzate, dietro presentazione di fattura elettronica.

L'importo dovuto sarà calcolato in relazione ai lavori effettivamente contabilizzati dal professionista incaricato, dedotti quelli eventualmente contabilizzati prima dell'assunzione dell'incarico.

Articolo 5 GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente sarà obbligato a produrre la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., di importo pari al 2% dell'importo posto a base di gara compresi oneri per la sicurezza, salve le riduzioni previste dal comma 7 dello stesso art. 93 del Codice. Detta garanzia dovrà essere accompagnata da una dichiarazione di impegno, da parte di istituto bancario o assicurativo, a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., così come previsto dal comma 8 del citato art. 93 del Codice. La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario.

Articolo 6
GARANZIA DEFINITIVA

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto sarà chiesto all'aggiudicatario di produrre la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., di importo pari al 10% dell'importo contrattuale compresi oneri per la sicurezza. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della stazione appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Articolo 7
OBBLIGHI ASSICURATIVI

L'aggiudicatario dei servizi in affidamento terrà indenne l'Amministrazione - nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve - da ogni diritto, pretesa o molestia che chiunque dovesse avanzare per obbligazioni causalmente riconducibili all'attività oggetto dell'appalto.

L'aggiudicatario si impegna a presentare, prima della stipula del contratto, apposita polizza assicurativa di RC professionale stipulata con primaria Compagnia Assicuratrice da mantenere in vigore per tutta la durata dell'appalto, con un massimale di garanzia non inferiore a Euro 2.000.000,00 per sinistro, fermo restando che, restano a carico dell'aggiudicatario eventuali danni non coperti dalla polizza, anche per garanzie non attivate e/o eventuali franchigie e/o scoperti. Tale copertura dovrà prevedere l'estensione alla Responsabilità Civile Professionale del personale tecnico dipendente e non dipendente della struttura aggiudicataria.

Estensioni richieste:

- estensione alle perdite patrimoniali, comprese multe, ammende e sanzioni, inflitte a terzi per errori e/o omissioni imputabili all'aggiudicatario e/o al personale dipendente e non dipendente dello stesso;
- rinuncia rivalsa nei confronti dell'Amministrazione del Comune di Capannori, incaricati e/o dipendenti.

Articolo 8
VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO

Competono al Comune di Capannori tramite l'Ufficio Tecnico, settore Servizi alla Città, la vigilanza ed il controllo della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio e alla normativa vigente.