

# CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto Ristori Alessandro nato a e residente in consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RISTORI ALESSANDRO**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data e luogo di nascita  
Patente

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Datore di lavoro	<b>Da marzo 2010 a tutt'oggi</b> Comune di Capannori (Lucca)
Tipo di impiego	Qualifica di esperto educativo culturale - C2 – impiegato presso Servizi alla Persona – mansioni di: gestione/coordinamento progetti educativi rivolti alle scuole; progettazione e realizzazione iniziative sul territorio legate al tema pedagogico-educativo; gestione ed organizzazione commissioni mensa comunali e controllo rispetto capitolato ristorazione scolastica; gestione graduatorie strutture prima infanzia comunali ed iscrizioni; gestione bandi regionali relativi alle scuole dell'infanzia paritarie private; cura rapporti con gli istituti comprensivi del territorio (riunioni, commissioni, erogazione contributi, coordinamento progettualità condivise); redazione di atti amministrativi relativi alle mansioni svolte (deliberazioni, determinazioni, capitolati e disciplinari di gare di appalto).
Datore di lavoro	<b>Dal 20 ottobre 2008 a febbraio 2010</b> Cooperativa Sociale "La Luce" Via di Tempagnano, 150/B – Lucca.
Tipo di impiego	Assistente Sociale presso il Servizio Sociale Professionale del Comune di Capannori. Lavoro con l'utenza sul territorio di Capannori.
Datore di lavoro	<b>Dal 1 Settembre 2008 a febbraio 2010</b> Cooperativa sociale a.r.l. "Il Castello". Via Mozza, 1 – Barga.
Tipo di impiego	Educatore Professionale domiciliare area minori. Lavoro di educatore domiciliare sui minori in carico al Servizio Sociale del Comune di Capannori.
Datore di lavoro	<b>Dal 6 Novembre 2007 al 19 Ottobre 2008</b> Cooperativa Sociale "La Luce" Via di Tempagnano, 150/B – Lucca.
Tipo di impiego	Impiegato amministrativo presso il comune di Capannori – Settore Servizi Alla Persona. Promozione e gestione Sportello Immigrati del Comune di Capannori. Compilazione formulari dei Progetti promossi dall'Amministrazione Comunale di Capannori. Attività amministrativa legata ai servizi erogati dal Servizio Sociale.
Datore di lavoro	<b>Dal 2 Novembre 2006 al 2 Novembre 2007</b> Centro Nazionale Volontariato.
Tipo di impiego	<b>Servizio Civile</b> presso il Servizio Sociale professionale del Comune di Capannori (30 ore settimanali); Attività dell'ufficio – collaborazione e supporto alle attività del Servizio Sociale, in particolar modo quelle che prevedevano il contatto diretto con l'utenza.

#### **Da Aprile 2005 a luglio 2006**

Datore di lavoro Comune di Capannori.  
Piazza Aldo Moro, 55012 – Capannori (Lucca)  
Pubblica Amministrazione.

Tipo di impiego Incarico a Stage presso l'Ufficio Volontariato  
Attività dell'Ufficio: istruttorie per atti amministrativi: delibere, determine, ecc.

#### **Settembre 2002 – Ottobre 2004**

Datore di lavoro Studio GR  
Via Teresa Bandettini – 55100 (Lucca)  
Studio informatico.

Tipo di impiego Incarico a collaborazione (Co.Co.Co.).  
Attività di segreteria, contatto clienti, call-center e collaborazione nelle altre attività dello studio quali assistenza, consulenza e formazione informatica.

#### **Agosto 2002**

Datore di lavoro Azienda di servizi  
Settore servizi.

Tipo di impiego Attività di pubblicità (volantinaggio).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

#### **Da marzo 2010 ad oggi**

Corsi di formazione relativi alla qualifica ricoperta presso il Comune di Capannori, organizzati dall'Ente stesso:  
Normativa del terzo settore, D.Lgs. 163/06 Codice dei Contratti, L. 133/08, La contabilità analitica, Albo on line, CIG e tracciabilità dei flussi finanziari, Contabilità analitica, Il nuovo codice appalto, Le linee guida ANAC.

#### **28 maggio 2021**

Corso di primo soccorso per adulti, bambini e neonati: uso del defibrillatore, tecniche di rianimazione cardiopolmonare, disostruzione delle vie respiratorie nei lattanti, bambini e adulti.  
Organizzato dall'associazione "Cecchini Cuore Onlus" di Pisa.

#### **25 febbraio 2019**

corso di formazione sul principio di rotazione degli appalti di beni e servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e linee guida Anac n.4 aggiornate al 1 marzo 2018.  
presso Comune di Capannori.

#### **Ottobre 2016**

Corso per somministrazione alimenti (HACCP), presso l'azienda "Bios" di Lucca

#### **Ottobre 2008**

Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali – Regione Toscana.  
Numero 2231 della sezione B; deliberazione del 20/10/2008.

#### **Luglio 2008**

Superamento dell'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale.

#### **Anno Accademico 2006-2007**

Conseguimento Laurea di 1° livello in Servizio Sociale presso la Facoltà di Scienze Politiche – Università degli Studi di Pisa.

### **Novembre 2007**

Conseguimento della Patente Europea del Computer "ECDL - start" – Università degli Studi di Pisa.

### **28 maggio, 4 giugno 2007**

Partecipazione al corso di aggiornamento per dirigenti e tecnici attività sportive a livello giovanile (organizzato dal Comune di Capannori).

### **Gennaio 2006**

Partecipazione al Convegno conclusivo del progetto "Mi muovo in libertà!", finanziato ai sensi della L. 383/00 Bando anno 2003 (svoltosi presso il Centro culturale "Agorà").

### **Ottobre-Dicembre 2005**

Partecipazione al corso per l'animazione dell'infanzia e dell'adolescenza, denominato "Lupo Mangiafrutta", organizzato dal Circolo "Kaboom", in collaborazione con l'ENAIIP, il CESVOT e la Provincia di Lucca.

- insegnamento delle tecniche fondamentali per la gestione di gruppi di bambini e adolescenti in un contesto ricreativo;
- insegnamento di elementi di giocoleria, animazione ed improvvisazione teatrale, per il coinvolgimento in attività di bambini e giovani adolescenti;
- tecniche per la realizzazione di oggetti utili al gioco, con materiali "semplici" come cartapesta, palloncini, ecc...;
- insegnamento di tecniche per favorire la socializzazione e lo spirito collaborativo all'interno di un gruppo di bambini e adolescenti (giochi per "rompere il ghiaccio", ecc..).

### **Novembre 2003**

Partecipazione al corso-seminario presso l'Università degli Studi di Pisa;

Titolo: modulo professionalizzante sul Volontariato.

- Chiarificazione delle tematiche legate al volontariato;
- Riflessione sulle statistiche nazionali legate alla partecipazione, sia qualitativa che quantitativa, delle persone nel volontariato;
- Espletamento e approfondimento sulle funzioni competenti agli organi preposti all'organizzazione della "macchina" volontariato, sia a livello nazionale che locale;
- Riflessione-dibattito sulle "nuove" funzioni del volontariato, legate alle dinamiche sociali degli ultimi anni (es. principale: immigrazione).

### **Maggio 2003**

Partecipazione al corso di informatica sul tema della sicurezza informatica, (reti, internet, posta elettronica) organizzato dalla "GONETWORK" di Viareggio.

Principali temi trattati:

- Ricerca informazioni su internet mediante motori di ricerca;
- Riconoscimento dei siti internet "attendibili";
- Contenimento e risoluzione dei problemi legati al fenomeno "spamming" sulla posta elettronica;
- Trattamento della posta elettronica, atto ad evitare l'insediarsi di virus nel sistema;
- Modi di segnalazione siti internet sui motori di ricerca.

### **Dicembre 2002**

Corso-seminario sulla Comunicazione sociale presso l'Università degli Studi di Pisa.

- Il lessico della comunicazione sociale;
- Espletamento dei diversi tipi di comunicazione;
- Descrizione dei canali comunicativi;
- Importanza della comunicazione nel sociale;
- Comunicazione come modello terapeutico.

### **Anno Scolastico 2001-2002**

Conseguimento del Diploma di Maturità di Ragioniere Programmatore presso l'I.T.C.  
"F.Carrara" di Lucca.

Votazione: .

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Word, Excel, Power Point, ambiente web/Internet e posta elettronica, Photoshop,  
programma gestionale SicraWeb Maggioli e Programma gestionale Urbi P.A.  
Digitale.

#### **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

Prima LinguaInglese  
Capacità di letturaBuono  
Capacità di scritturaBuono  
Capacità di espressione oraleBuono

Seconda LinguaFrancese  
Capacità di letturaElementare  
Capacità di scritturaElementare  
Capacità di espressione oraleElementare

Terza linguaSpagnolo  
Capacità di letturaElementare  
Capacità di scritturaElementare  
Capacità di espressione oraleElementare

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

- Predisposizione a socializzare e attitudine a svolgere incarichi che richiedano collaborazione di gruppo e attività relazionali;
- Disponibilità allo svolgimento di mansioni amministrative e contabili, che prevedono anche l'uso di sistemi informatici;
- Predisposizione a lavorare nel settore sociale, educativo e dell'intercultura.

#### **TEMPO LIBERO**

Musica, Sport , Letteratura.

**Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della L. n. 196/03.**

Lucca, li 30-05-2021

Alessandro Ristori