



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per l'affidamento dell'intervento di restauro e risanamento conservativo del monumento ai caduti della prima guerra mondiale situato nel piazzale antistante la chiesa parrocchiale di Petrognano .

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2021 (duemilaventuno) e questo giorno __ (_____) del mese di _____, presso la sede comunale di Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 Codice Civile,

TRA

- 1) **Ing. Nico Tellini**, nato a Monteverchi (AR) il 02/12/1972, nella sua qualità di Dirigente del Settore Gestione del Territorio, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene alla stipulazione del presente atto, non in proprio, ma in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune suddetto è in possesso del codice fiscale/partita I.V.A. 00170780464;
- 2) **Pierluigi Agostini** nato a _____ il _____, in possesso del C.F. _____, in qualità di titolare/legale rappresentante di AGOSTINI RESTAURI OPERE D'ARTE - P.IVA 01390040473 , con sede legale in Via Cancherini, 11 – Quarrata (PT);

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Capannori e per esso il suo legale rappresentante il Dirigente del Settore Gestione del Territorio, Ing. Nico Tellini, in esecuzione della

determinazione dirigenziale n° _____ del _____, affida a _____,

che accetta, l'intervento di restauro e risanamento conservativo del monumento ai caduti della prima guerra mondiale situato nel piazzale antistante la chiesa parrocchiale di Petrognano.

C.I.G.: ZBF339A411.

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI AL SERVIZIO

L'operatore economico, relativamente all'intervento in oggetto, dovrà :

- eseguire la compilazione e il rilascio della **Relazione Tecnica** inerente i lavori di restauro del Monumento ai Caduti così come richiesto dalla Soprintendenza;

Per quanto riguarda la tecnica d'intervento di restauro da effettuare all'intero monumento le operazioni previste sono le seguenti:

Trattamento con biocida specifico, ad ampio spettro, steso sulla superficie interessata da attacchi fungini in più mani;

Consolidamento delle parti lesionate, fratturate, sollevate o distaccate mediante le seguenti fasi:

a) individuazione e rilievo delle zone di marmo distaccato. disancorato e parzialmente sollevato;

b) Preparazione delle zone da consolidare: rimozione materiale polverulento a tergo, tracciamento con iniezioni di alcool del futuro percorso del materiale consolidante tracciando la via dell'iniezione (posizionamento dei cateteri e/o dei crateri in pongo) della loro posizione ottimale e per la localizzazione degli sfiati e di cateteri di segnalazione dell'avvenuto riempimento delle sacche dei distacchi;

c) Preparazione della superficie lapidea da consolidare mediante le

occlusioni di lesioni, crepe o lacune con cotone idrofilo per prevenire la fuoriuscita del prodotto consolidante.

d) immissione controllata del prodotto attraverso l'uso manuale di siringhe fino al riempimento del distacco;

e) ripulitura di tutte le fughe occupate da i vari tamponamenti eseguiti che impedirebbero la successiva corretta stuccatura;

f) rimozione infine di tutti gli aloni creatisi a margine di tutti i tamponamenti con appropriate soluzioni.

• **Pulitura generale** di tutta la superficie mediante impacchi di Sepiolite con acqua deionizzata, se necessario, addizionata con poco C. Ammonio e con l'ausilio di spazzolini o pennelli morbidi per la rimozione di sedimenti di sporco dati da formazioni fungine e/o solfatazioni. Il risciacquo finale da effettuarsi con getti di acqua a pressione controllata.

• **Trattamento** su tutto il **marmo** con stesura di acqua ossigenata atta ad eliminare tutti i microrganismi (fungini) ancora presenti.

• **Trattamento consolidante** da eseguirsi su tutta la superficie del marmo con prodotto in dispersione acquosa colloidale di silice di dimensioni nanometriche ad effetto consolidante e fissativo da dare a pennello in concentrazione del 25%.

Assistenza allo smontaggio e rimontaggio dei primi gradini affinché si possa sotto posizionare una guaina in catrame a contenimento dell'acqua piovana;

• **Stuccatura** con malta minerale ottimizzata nella tonalità e colore del marmo originale adeguandolo con pigmenti minerali stabili, agendo sulle lacune e congiunzioni del marmo originale liscio, cioè senza sagomature,

per ridare continuità di lettura al manufatto architettonico:

- **Stuccatura a "scarpa"** in tutti gli altri casi di mancanza di materiale lapideo nei modellati e nei sotto squadra con lo stesso materiale di cui al punto precedente. Ed eventuali patinature con pigmenti minerali stabili delle stuccatura.

- Trattamento finale protettivo da eseguirsi con prodotto idrorepellente tipo Silossanici ad oligomeri liberi, e/ o Cera Microcristallina a secondo della D.L.

L'intero intervento di restauro sarà documentato con riprese fotografiche e documentazione tecnica a supporto delle lavorazioni delle eseguite (materiali impiegati ecc.).

Art. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

L'operatore economico svolgerà l'intervento d'intesa con il Dirigente ed il Responsabile del Procedimento dai quali riceverà istruzioni.

Sia il Responsabile del Procedimento che il Dirigente si impegnano a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in loro possesso che lo stesso Operatore possa ritenere utile all'espletamento dell'intervento. L'operatore economico incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione di quanto richiesto.

Art. 4 - TEMPI

La Relazione Tecnica dovrà essere consegnata entro 20 (venti) giorni dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

La restante parte dell'intervento dovrà essere eseguita entro 90 (novanta) giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, e comunque contestualmente ai lavori di impermeabilizzazione sottostante il basamento.

Art. 5 - RITARDI E PENALI

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione rispetto al termine sopraindicato verrà applicata una penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale oggetto della presente convenzione fino al limite massimo del 10% dell'importo contrattuale.

Art.6 - LIQUIDAZIONE COMPENSI

L'onorario per l'esecuzione dell'intervento di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

- Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione	€	5.636,67
- I.V.A. 10%	€.	563,67
- Totale complessivo	€.	6.200,34

Art.7

LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

L'onorario relativo alla prestazione verrà corrisposto all'operatore economico incaricato in seguito all'espletamento dell'intervento.

Codice IPA (identificativo Ufficio) per Fatturazione elettronica: **WLUPUQ.**

Art.8 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.130/2010 e ss.mm.ii. ed ha provveduto a comunicare i dati identificativi del proprio conto corrente dedicato.

ART. 9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa

saranno deferite al Tribunale di Lucca. In pendenza del giudizio del Tribunale il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Capannori, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 e successive modificazioni, informa il professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Sono a carico del professionista le spese tecniche e presentazione delle pratiche, ex art. 15 del D.P.R. 663/72 e quelle di consegna degli elaborati grafici ;
2. Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.
3. Il Responsabile del Procedimento è individuato nell'Ing. Michelangelo Bruno
4. Il presente atto è vincolante per il suddetto professionista fino alla sottoscrizione ;
5. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per AGOSTINI RESTAURI OPERE D'ARTE

PER L'ENTE

Pierluigi Agostini

II DIRIGENTE

Ing. Nico Tellini