



SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 1088 DEL 27/09/2022

OGGETTO: Determina a contrattare e contestuale affidamento per acquisto stampante ufficio stato civile - Ditta Kora Sistemi Informatici Srl p.iva 02048930206 - CIG: Z1737E1CB5.

IL SEGRETARIO GENERALE
CIANCAGLINI MARCO / InfoCamere S.C.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

| Creditore/Debitore | Importo | Codice gestionale | CIG | CUP | Capitolo | Tipo | Impegno | Scadenza Obbligazione |
|--|---------|-------------------|------------|-----|-----------------|------|---------|--------------------------|
| KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. | 456,00 | U.1.03.01.02.999 | Z1737E1CB5 | | 01111.03.011180 | I | 2392 | 2022 |

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

| Denominazione | SI/NO | Importo | Denominazione | SI/NO | Importo |
|---|-------|---------|--|-------|---------|
| Studi e incarichi di consulenza | NO | | Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi) | NO | |
| Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza | NO | | Spese per missioni | NO | |
| Spese per formazione | NO | | Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo | NO | |

ORIGINALE

Determinazione n° 1088 del 27/09/2022

OGGETTO: Determina a contrattare e contestuale affidamento per acquisto stampante ufficio stato civile - Ditta Kora Sistemi Informatici Srl p.iva 02048930206 - CIG: Z1737E1CB5.

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15.06.2019 ad oggetto "Presentazione indirizzi generali di Governo", con la quale è stato presentato il programma di mandato, e la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 04.12.2019 ad oggetto "Discussione ed approvazione degli indirizzi generali di Governo", con la quale è stato approvato il programma di mandato dell'amministrazione comunale di Capannori;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 24.02.2022, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022 - 2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 24.02.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 29.04.2022, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 30 dicembre 2010 e le successive modifiche e integrazioni, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi.

RICORDATO che con decreto del Ministro dell'interno 9 novembre 2020 è stato approvata la riduzione delle dimensioni dei fogli in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso per gli atti di stato civile.

RICORDATO che, con lo stesso Decreto, sono state anche disciplinate le caratteristiche tecniche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa e alla conservazione degli atti di stato civile (Titolo II), e le modalità di redazione degli atti di stato civile (Titolo III).

RICORDATO che i nuovi modelli dovranno essere adottati inderogabilmente entro il prossimo 31/12/2022.

PRECISATO che l'ufficio di Stato Civile non ha in dotazione una stampante con le caratteristiche minime richieste.

RITENUTO, quindi, di dover fornire all'ufficio di Stato Civile una stampante dotata del certificato ISO-11798.

RICORDATO che gli artt. 32, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 prescrivono la necessità, prima dell'avvio delle procedure di affidamento del contratto pubblico, di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che la motivano.

PRECISATO conseguentemente che:

- a) il fine da perseguire è quello di adeguare le dotazioni informatiche dell'ufficio Stato Civile alle specifiche tecniche indicate nel decreto del Ministero dell'Interno 9 novembre 2020;
- b) l'oggetto consiste nell'acquisto di n. 1 stampante certificata ISO-11798;
- c) le clausole ritenute essenziali per tale servizio sono:
 - fornitura del materiale così come meglio dettagliato sotto;
 - *"termini di consegna o fine del servizio"*: consegna entro 60 giorni dall'ordine;
 - *"tempi di pagamento"*: pagamento con scadenza a 30 giorni da indicarsi nella fattura elettronica a cura della ditta incaricata nel rispetto dei flussi di cassa dell'ente;
 - *"modalità di pagamento"*: da effettuarsi con bonifico bancario con indicazione del beneficiario e del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari inerenti al contratto in oggetto (ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii.);
- d) le modalità di scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 che ha modificato anche i presupposti delle procedure di affidamento intervenendo, nello specifico, sulla lettera a) dell'art. 1 comma 2 del D.L. n. 76/2020 (coordinato con la legge di conversione 29.07.2021, n. 108), secondo il quale è possibile aggiudicare direttamente forniture e servizi di importo inferiore a € 139.000,00, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con il criterio del prezzo più basso trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate.

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) a norma dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il funzionario Andrea Ricci in qualità di P.O. dell'Ufficio Progetti Strategici, Innovazione e Transizione al Digitale e il responsabile dell'istruttoria tecnica è il dipendente Gabriele Matteelli in qualità di responsabile dell'UOS E-Gov.

PRECISATO di aver effettuato una analisi di mercato su piattaforma MEPA i cui risultati sono conservati in atti d'ufficio.

RILEVATO che sul MEPA è presente il seguente prodotto e che la ditta scelta è quella che offre tale prodotto al prezzo inferiore (alla data odierna):

- Stampante Richo P 501
Codice Articolo: 418363
Fornitore: Kora Sistemi Informatici Srl - PI: 02048930206
Prezzo unitario: € 380,00 + IVA
Quantità: 1
Prezzo Totale IVA inclusa: € 456,00

PRESA VISIONE della scheda del prodotto e delle caratteristiche tecniche.

RITENUTO il rapporto qualità - prezzo congruo.

DATO ATTO che, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti:

- il CIG - Codice Identificativo Gara: Z1737E1CB5;
- la dichiarazione relativa ai dati identificativi del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari inerenti il contratto in oggetto, conservata in atti d'ufficio.

ACQUISITI, inoltre:

- il DURC (prot. INPS n. 31625616 del 09.06.2022 - scadenza: 07.10.2022) dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi, conservato in atti d'ufficio;
- il nulla osta telematico per la ricerca di eventuali annotazioni ANAC su database dell'autorità (ai sensi dell'art. 80 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016) acquisito in data 23.09.2022, come da documentazione conservata in atti d'ufficio.

PRECISATO che per il presente affidamento viene rispettato il principio di rotazione (Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) in quanto è la prima volta che la ditta affidataria risulta essere fornitrice del Comune di Capannori.

DATO ATTO che la presente fornitura trova idonea copertura finanziaria sul capitolo 11180, denominato "ACQUISTO BENI DI CONSUMO VARI SERVIZI DEMOGRAFICI" del Bilancio di previsione finanziaria 2022 - 2024, come indicato nella comunicazione di utilizzo dello stesso da parte del settore Servizi al Cittadino e Segreteria del Sindaco - Ufficio URP - Servizi demografici, Accoglienza al cittadino e servizi ausiliari, conservata in atti d'ufficio.

RITENUTO, quindi, di affidare la fornitura oggetto del presente atto alla ditta Kora Sistemi Informatici Srl - PI: 02048930206 - Via Cavour, 1 - San Giorgio Bigarello (MN) per complessivi **€ 456,00 IVA inclusa**.

PRECISATO che il codice ufficio relativo al Settore Segreteria Generale e Direzione Operativa da riportare sulla fatturazione elettronica è M8QID6.

DATO ATTO del rispetto dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 relativo agli obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi e dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- il D.Lgs 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" con particolare riferimento agli artt. 107, 163,183, 192;
- il D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/C*" ed il D.P.R 5 ottobre 2010 n. 207;
- il *Regolamento comunale per la disciplina dei contratti* approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 09.01.2015.

DETERMINA

1) Di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di dare atto di quanto prescritto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00, ampiamente trattato in premessa e che qui si intende riproposto e ribadito.

3) Di approvare l'affidamento per l'acquisizione della stampante Richo P 501 alla ditta Kora Sistemi Informatici - p.iva 02048930206 - Via Cavour, 1 - San Giorgio Bigarello (MN).

4) Di dare copertura finanziaria alla somma complessiva di € **456,00** IVA inclusa (€ 380,00 + IVA), sul capitolo 11180, denominato "ACQUISTO BENI DI CONSUMO VARI SERVIZI DEMOGRAFICI", del Bilancio di previsione finanziaria 2022 - 2024 dando atto che l'obbligazione verrà a scadenza alla data del 31.12.2022:

| Capitolo | Impegno | Subimpegno | Beneficiario | Importo |
|----------|---------|------------|---|----------|
| 11180 | 2392 | | Kora Sistemi Informatici - Pi: 02048930206 | € 456,00 |

5) Di dare atto che il codice identificativo gara, assunto ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è il seguente: CIG: Z1737E1CB5.

6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000.

7) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n- 33 del 14/3/13 art. 1, c. 32 della L. 190/2012.

8) Di stabilire che sarà provveduto, con successive liquidazioni, al pagamento del servizio (previa verifica da parte del responsabile dell'UOS E-Gov) su presentazione di regolari fatture elettroniche.

9) Di dare atto che il Dirigente competente è l'avv. Marco Ciancaglini, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Funzionario Andrea Ricci, in qualità di P.O. dell'Ufficio Ufficio Progetti Strategici, Innovazione e Transizione al Digitale, e il responsabile dell'istruttoria tecnica è il dipendente di ruolo, Gabriele Matteelli, quale responsabile dell'UOS E-Gov.

10) Di dare atto, altresì, che dichiarano l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013:

- lo specialista amministrativo Andrea Ricci P.O. dell'Ufficio Progetti Strategici e Innovazione, quale RUP e Responsabile del Procedimento;
- il Dirigente del Settore Segreteria Generale e Direzione Operativa, Avv. Marco Ciancaglini, quale responsabile del provvedimento.

11) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni ai sensi di legge, dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo on-line o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 27/09/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE
CIANCAGLINI MARCO / *InfoCamere*
S.C.p.A.**