

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO APERTA  
PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CORONE D’ALLORO, PIANTE  
FRESCHE E FIORI RECISI**

Il Comune di Capannori intende esperire un’indagine di mercato finalizzata all’affidamento della fornitura di corone d’alloro per ricorrenze commemorative, piante fresche e fiori recisi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, concorrenza e rotazione.

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo. La manifestazione di interesse da parte dell’operatore economico (OE) non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questa Amministrazione che sarà libera di non dare seguito all’indagine e/o avviare altre procedure senza che l’OE possa vantare alcuna pretesa in merito.

**1 - STAZIONE APPALTANTE**

Stazione Appaltante è il Comune di Capannori, piazza Aldo Moro n. 1, 55012 Capannori, C.F. e P.IVA 00170780464

Servizio di riferimento: Segreteria del Sindaco  
tel. 0583 428211

mail [mc.corsini@comune.capannori.lu.it](mailto:mc.corsini@comune.capannori.lu.it)

PEC [pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it](mailto:pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it)

**2 - OGGETTO DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE TECNICHE**

L’appalto comprende indicativamente la fornitura del seguente materiale avente le seguenti caratteristiche tecniche:

- n. 35 corone d’alloro in totale per seguenti le ricorrenze: 25/04 - Festa della Liberazione, 02/06 - Festa della Repubblica, 16/08 - Martiri Lunatesi - 04/11 Commemorazione dei caduti per la patria,
- n. 1 servizio di noleggio di piante e fiori recisi, compreso l’allestimento di una Sala Comunale con n. 6 composizioni di fiori recisi freschi e n. 6 piante sempreverdi a medio fusto, in occasione dell’organizzazione di un evento di rilevanza istituzionale;
- n. 2 piante di medio fusto sempreverdi (quali per esempio Pachira o Kenzya) per arredamento di stanze istituzionali.

Dato atto dell’oggettiva impossibilità manifestata negli anni precedenti da operatori economici del settore di disporre della capacità relativa ad una fornitura corposa di corone di alloro, circa n. 30, concentrata tutta in un lasso di tempo ristrettissimo e coincidente con il fine settimana successivo al 4 novembre, si chiede di specificare il numero massimo di corone in grado di fornire nel suddetto fine settimana.

**3 - DURATA DELL’APPALTO E IMPORTO STIMATO**

La durata del contratto è prevista per il periodo da ottobre 2021 a dicembre 2022 e la spesa massima prevista per la fornitura di quanto suddetto è di € 4.900,00 oltre I.V.A.,

**4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici che:

- non si trovano in alcuna delle condizioni previste all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 che comportano l’esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto pubblico;
- sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- sono in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs. 50/2016) da comprovarsi mediante l’iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni

provinciali per l'artigianato per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto della presente procedura di affidamento;

- sono in possesso delle capacità economico-finanziarie da dichiarare mediante l'attestazione;
- sono in possesso delle capacità tecnico-professionali necessarie per l'espletamento della fornitura in quanto risultati dotati delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;
- per i quali non sussistono condizioni di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- per i quali non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse o che comportino divieti, ai sensi della normativa vigente, a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii tramite l'allegato modello messo a disposizione da questa Stazione Appaltante, come meglio specificato al successivo punto 4.

## **5 - TERMINE ULTIMO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere formulata mediante o in conformità all'allegato modello.

Tale modello denominato "Modello offerta" è costituito da 2 parti:

- parte I°: Consenso al trattamento dei dati personali;
- parte II°: Offerta.

Il documento, debitamente compilato e sottoscritto in formato digitale dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà pervenire al Comune di Capannori mediante posta certificata all'indirizzo: [pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it](mailto:pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it). In alternativa alla firma digitale, il legale rappresentante potrà apporre la firma autografa in calce al documento allegando allo stesso copia di un proprio documento di identità in corso di validità e far pervenire il documento all'ufficio protocollo del Comune di Capannori sito in piazza A. Moro n. 1, 55012 Capannori, anche mediante l'indirizzo email [fax.protocollo@comune.capannori.lu.it](mailto:fax.protocollo@comune.capannori.lu.it)., entro e non oltre le ore **13:00 del giorno MERCOLEDI' 20 ottobre 2021.**

Con la compilazione e l'invio del modello l'OE contestualmente alla formulazione dell'offerta, autorizza questa Stazione Appaltante al trattamento dei propri dati personali come meglio specificato al successivo punto 8, nei termini e secondo le modalità indicate nella parte del modello relativa al rilascio del consenso;

L'offerta dovrà indicare:

- a) il prezzo unitario offerto per ogni voce in elenco all'art. 2 del presente avviso;
- d) il tempo di preavviso necessario ad una consegna puntuale a partire dal momento dell'ordine;

L'offerta per le corone d'alloro dovrà tenere conto delle spese di trasporto e consegna presso i monumenti ai caduti situati su tutto il territorio comunale di Capannori. Tali costi come qualsiasi altro onere concernente la fornitura saranno a carico dell'OE aggiudicatario.

## **6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura verrà affidata, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, al soggetto che avrà formulato l'offerta ritenuta valida e con indicazione di prezzo congruo per il valore di mercato per la categoria merceologica in oggetto.

L'affidamento avverrà secondo quantitativo e caratteristiche qualitative indicate al punto 2 e potrà essere stipulato contratto per la somma massima indicata al precedente punto 3. Tuttavia in fase di determinazione dirigenziale di affidamento

l'importo indicato potrà variare e corrisponderà all'importo contrattuale ai fini dell'eventuale applicazione delle penali di cui al successivo punto 7.

La costituzione del rapporto è comunque rinviata alla stipula del contratto stesso che avverrà in forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante apposito scambio di lettere successivamente all'adozione, da parte del Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Ufficio Segreteria del Sindaco, della Determina di affidamento. L'efficacia dell'affidamento rimane comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche sulle dichiarazioni rese da parte dell'OE in merito al possesso dei requisiti richiesti per affidamenti della Pubblica Amministrazione.

## **7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO - PENALI**

L'OE aggiudicatario avrà diritto al pagamento ogni volta che procederà alla consegna delle singole forniture, trattandosi di più forniture frazionate. La liquidazione avverrà su disposizione del Responsabile del Procedimento nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura ai sensi dell'art. 4, co. 4, del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii.. Il pagamento rimarrà comunque subordinato all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità contributiva dell'impresa.

**Per i tempi di consegna delle corone d'alloro il ritardo di oltre un giorno dalla data concordata, sarà prevista l'applicazione di una penale pari al 20% dell'importo fissato.**

## **8 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e del D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza" i pagamenti potranno avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine l'OE, in caso di aggiudicazione, si impegna:

- ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso poste italiane Spa dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente contratto;
- a comunicare al Comune di Capannori, mediante l'apposita modulistica che verrà fornita successivamente dalla Stazione Appaltante, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

## **9 - TUTELA DELLA PRIVACY**

L'Amministrazione Comunale tratta i dati ad essa forniti esclusivamente per la gestione dell'appalto e la sua esecuzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, nonché per fini di studio, statistici e gestionali. In relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'espletamento della presente procedura, si informa che il titolare del trattamento nonché responsabile è il Comune di Capannori. Il trattamento è finalizzato allo svolgimento della procedura di affidamento e dei procedimenti amministrativi conseguenti. I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Con il consenso, reso mediante il modello di cui al punto 4, l'OE autorizza la Stazione appaltante all'utilizzo dei dati forniti nell'ambito del presente procedimento, ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della Stazione appaltante, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

## **10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un'applicazione della penale di ammontare superiore al 10% degli importi stabiliti.

In tale ipotesi, la committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle forniture già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla committenza medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione committente in conseguenza alla mancata fornitura concordata che comporti un danno d'immagine.

Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Incaricato in uno dei seguenti casi:

- a) perdita o sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- b) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- c) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro e in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- d) cessione a terzi dell'intero oggetto del contratto;

Il Committente ha facoltà di risolvere il contratto di diritto senza alcuna preavviso di un termine per la costituzione in mora in caso di fallimento, amministrazione controllata, concordato preventivo e liquidazione coatta amministrativa dell'appaltatore.

Nessun indennizzo sarà corrisposto all'appaltatore in caso di anticipata risoluzione del contratto per colpa del medesimo. Si rinvia altresì all'art. 108 del Codice.

## **12 - RECESSO DAL CONTRATTO**

La committenza ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle forniture già consegnate, sempre che esse state correttamente eseguite.

L'Ente appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto ai sensi degli artt. 1671 e 1674 del Codice Civile, resta salvo il diritto del Committente di richiedere il risarcimento dei danni. Si rinvia altresì all'art. 109 del Codice.

## **13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa che la manifestazione di interesse da parte dell'OE comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le disposizioni riportate nel presente documento. In particolare:

- la presentazione dell'offerta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questa Amministrazione che sarà libera di non dare seguito all'affidamento e/o avviare altre procedure; in tal caso all'OE offerente non spetterà alcun risarcimento, indennizzo, rimborso spese o quant'altro;
- l'OE che parteciperà all'indagine esplorativa, si impegna, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capannori", approvato con

delibera G.M. n. 293 del 30.12.2013 consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Stazione Appaltante. Tali norme, secondo quanto disposto dall'art. 2 del citato D.P.R. n. 62/2013, sono estese ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore del Comune;

- l'OE aggiudicatario sarà responsabile del corretto adempimento delle condizioni contrattuali nonché dell'osservanza delle leggi e regolamenti vigenti in materia;

Per quanto non espressamente previsto, valgono le norme del Codice Civile nonché le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici, contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Si informa che Responsabile del Procedimento, ai fini degli art. 4 e seguenti della Legge 241/90 e dell'art. 31, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, è la P.O. M.Cristina Corsini, tel. 0583 428211, mail [mc.corsini@comune.capannori.lu.it](mailto:mc.corsini@comune.capannori.lu.it)

Per chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare la dipendente Sabina Di Giacomo, tel. 0583 428254, mail [s.digiacomo@comune.capannori.lu.it](mailto:s.digiacomo@comune.capannori.lu.it).

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale [www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Capannori, 12 ottobre 2021

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Servizi alla Persona**  
M. Elisabetta Luporini

Allegato:  
modello offerta