



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per l'affidamento del servizio per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di doppia rotatoria sita all'incrocio tra la Via Pesciatina, Via dell'Ave Maria e Via della Madonnina in frazione Lunata .

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2021 (duemilaventuno) e questo giorno ____ (____i) del mese di _____, presso la sede comunale di Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 Codice Civile,

TRA

Ing. Nico Tellini, nato a _____ (____) il _____, nella sua qualità di Dirigente del Settore Gestione del Territorio, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene alla stipulazione del presente atto, non in proprio, ma in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune suddetto è in possesso del codice fiscale/partita I.V.A. 00170780464;

Ing. Michele Rama nato a Lucca il 30/08/1970 C.F. RMAMHL70M30E715F iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lucca al n. 1204, per conto di Archimede s.r.l, con sede legale in Viale Puccini n. 311/c CAP 55100 Lucca - P.IVA 01879390464 ;

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il Comune di Capannori e per esso il suo legale rappresentante il Dirigente del Settore Gestione del Territorio, Ing. Nico Tellini, in esecuzione della

determinazione dirigenziale n° ____ del _____, affida pertanto ad Archimede nella persona dell'Ing. Michele Rama, che accetta, il servizio per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di doppia rotatoria sita all'incrocio tra la Via Pesciatina, Via dell'Ave Maria e Via della Madonnina in frazione Lunata . **C.I.G.: Z9B30A2851.**

Articolo 2 – Prestazioni inerenti l'incarico

Il professionista dovrà redigere il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori in oggetto, in osservanza delle leggi vigenti per la completazione di opere dello Stato, nonché delle norme di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. E al D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché a tutte le norme tecniche specifiche inerenti le opere da progettare;

Articolo 3 – Modalità operative

Il professionista svolgerà l'incarico d'intesa con il Dirigente ed il Responsabile Unico del Procedimento dai quali riceverà istruzioni.

Il professionista non può affidare a terzi, persone o altre società, l'esecuzione dell'incarico.

Il Comune di Capannori si impegna a trasmettere al professionista tutto quanto in suo possesso in relazione al servizio affidato e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati in copia cartacea, in numero di copie a discrezione del RUP, utili per la richiesta di tutti i nulla osta ed autorizzazioni necessarie, e su supporto informatico.

Articolo 4 – Tempi di consegna

Gli elaborati relativi al servizio in oggetto dovranno essere consegnati entro 30 giorni dalla firma del presente disciplinare.

Articolo 5 - Penali

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio, rispetto ai termini sopraindicati, verrà applicata una penale di € 50,00 (Euro cinquanta e centesimi zero) al giorno, che sarà trattenuta sul saldo del compenso professionale.

Trascorsi 20 giorni dalla data di scadenza dell'incarico, l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Articolo 6 – Obblighi contrattuali

il progettista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche ritenute necessarie dall'Amministrazione senza che ciò da diritto a speciali e maggiori compensi.

Articolo 7 – Compensi

L'onorario per l'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

onorario (spese ed e altri oneri accessori inclusi).....€. 2.263,50

cassa previdenziale 4%.....€. 90,54

IVA 22%€. 517,89

Totale complessivo:€.2.871,93

Articolo 8 – Liquidazione dei compensi

L'onorario relativo al servizio svolto verrà corrisposto a seguito dell'approvazione della Progettazione di fattibilità.

Il mandato di pagamento sarà emesso sulla Tesoreria del Comune di

Capannori ed il suo pagamento avverrà mediante bonifico bancario sul codice IBAN che il professionista ha dichiarato dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 ed indicato dal medesimo nella propria nota trasmessa al Comune di Capannori conservata in atti. CODICE IPA per fatturazione elettronica: WLUPUQ.

Articolo 9 – definizione controversie

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente foglio patti e condizioni.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Lucca.

Articolo 10 – Obbligo di riservatezza

Le parti si impegnano a garantire, ai sensi dei Regolamenti e Leggi vigenti in materia, per sé e per il proprio personale, la massima riservatezza riguardo alle informazioni ed ai dati e simili, di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento di non divulgarle a terzi e di utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento di quanto stabilito in questo foglio patti e condizioni.

Articolo 11 – Trattamento dati personali

Il Comune di Capannori dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali del professionista, sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di Legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza,

con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati di diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento è il Comune di Capannori.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il professionista potrà visitare il sito www.comune.capannori.lu.it – sezione “Tutela dei dati personali”.

Art. 12 – Disposizioni finali

- Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione, nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione saranno a carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa;

- Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nell'Ing. Lorenzo Chelini

- Il presente atto è vincolante per il suddetto professionista fino dalla sua sottoscrizione;

- Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso;

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del codice civile.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per Archimede S.r.l.

Il Dirigente

Ing. Michele Rama

Ing. Nico Tellini