



# Fabio Boschi

---

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

05/03/2020 – 30/06/2020 Camaione (LU), Italia

### **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C1) COMUNE DI CAMAIONE**

---

Mansioni svolte presso il Settore V "Lavori Pubblici" - Ufficio "Servizi Amministrativi":

1. redazione di determinazioni a contrarre e determinazioni di affidamento di lavori, servizi e forniture prevalentemente di importo inferiore ai 40.000 euro;
2. controllo contabile sui capitoli di spesa assegnati al Settore;
3. cura della sezione "Amministrazione Trasparente" relativamente ai dati delle procedure di affidamento;
4. rendicontazione degli interventi finanziati con risorse esterne.

**Indirizzo** Piazza S. Bernardino da Siena n. 1 , 55041, Camaione (LU), Italia

01/07/2020 – 30/11/2020 Pescia (PT), Italia

### **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (CAT. D1) COMUNE DI PESCIA**

---

Mansioni svolte presso il Servizio I "Affari Generali e Gestione delle Risorse" - Ufficio "Ragioneria":

1. controllo di regolarità contabile sugli atti di spesa dei vari Uffici;
2. supporto al Responsabile Finanziario nella predisposizione dei documenti di programmazione dell'Ente;
3. supporto al Segretario Generale negli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

**Indirizzo** Piazza Mazzini n. 1, 51017, Pescia (PT), Italia

01/12/2020 – ATTUALE Capannori (LU), Italia

### **SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D1) COMUNE DI CAPANNORI**

---

Mansioni svolte presso il Settore "Risorse" - Ufficio "Programmazione Finanziaria e Economato":

1. controllo di regolarità contabile sugli atti di spesa dell'Ente;
2. attività istruttoria propedeutica alla predisposizione degli strumenti di programmazione dell'Ente;
3. cura dello stock del debito dell'Ente attraverso la manutenzione della Piattaforma dei Crediti Commerciali.

Dal 15/02/2022 al 23/02/2023 titolare della U.O.S. "Istruttoria Bilancio e Rendiconto". Dal 08/09/2022 al 20/01/2023 Segretario della Commissione esaminatrice del concorso per l'assunzione di un Dirigente Amministrativo Contabile. Dal 24/02/2023 titolare della U.O.S. "Istruttoria Bilancio e Rendiconto (Supporto a Dirigente e P.O. nello svolgimento delle attività propedeutiche all'approvazione del Bilancio e del Rendiconto) e Supporto alla P.O. nelle attività di controllo di gestione". Dal 15/05/2023 titolare dell'incarico di elevata qualificazione (gestionale) presso l'Ufficio "Programmazione Finanziaria e Economato".

**Indirizzo** Piazza Aldo Moro n. 1, 55012, Capannori (LU), Italia

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

09/2006 – 07/2011 Pescia (PT), Italia

### **DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Istituto Magistrale Statale "C. Lorenzini"**

---

**Indirizzo** Via Sismondi n. 7, Pescia (PT), Italia

09/2012 – 01/2016 Pisa (PI), Italia

**LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE (L-16)** Università di Pisa - Dipartimento di Scienze Politiche

---

**Indirizzo** Via Serafini n. 3, Pisa (PI), Italia

01/2016 – 07/2018 Pisa (PI), Italia

**LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LM-63)** Università di Pisa - Dipartimento di Scienze Politiche

---

**Indirizzo** Via Serafini n. 3, Pisa (PI), Italia

10/04/2020 – 21/07/2022 Torino (TO), Italia

**MASTER DI II LIVELLO IN STRATEGIE PER L'EFFICIENZA, L'INTEGRITÀ E L'INNOVAZIONE NEI CONTRATTI PUBBLICI (SEIC)** Università di Torino - Dipartimento di Management

---

**Indirizzo** Corso Unione Sovietica n. 218 bis, Torino (TO), Italia

## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>FRANCESE</b>	B1	B1	B1	B1	B1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **COMPETENZE DIGITALI**

---

Padronanza del modulo Finanziaria del Software SICRA | ECDL Full-Standard

## ● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

### **PATENTE DI GUIDA**

**Patente di guida:** AM

**Patente di guida:** B

### **TIROCINI PRESSO PA**

23/04/2015 – 13/06/2015

**Tirocinio curricolare presso il Comune di Altopascio (LU)**

---

Attività di ricerca sull'istituto giuridico dell'accertamento con adesione presso l'Ufficio Tributi dell'Ente e attività di archiviazione.

23/10/2017 – 20/04/2018

**Tirocinio curricolare presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)**

---

Redazione di una rassegna ragionata delle massime di precontenzioso del 2017 concernenti gli istituti dell'avalimento, del soccorso istruttorio e del subappalto. Nella stesura dell'elaborato, particolare attenzione è stata dedicata all'evoluzione normativa e agli orientamenti, non sempre convergenti, della giurisprudenza amministrativa e dell'Autorità, anche in relazione ai profili di criticità emersi.

24/10/2018 – 23/10/2019

**Tirocinio extracurricolare presso il Comune di Capannori (LU)**

---

Svolgimento di alcune delle attività assegnate al Settore "Servizi al Cittadino, Sviluppo economico, Polo tecnologico - Affari Generali", quali la gestione e la chiusura della contabilità giornaliera (*back-office*) e

l'erogazione di servizi demografici e scolastici alla cittadinanza (*front-office*). Redazione di atti amministrativi (delibere e determine) e collaborazione nella predisposizione di alcuni documenti di gara per il Provveditorato (appalto del servizio di pulizia immobili comunali).

## **CORSI DI FORMAZIONE**

16/11/2016 – 07/12/2016

**Laboratorio di economia e statistica applicata: introduzione al software STATA**

---

Università di Pisa - Dipartimento di Scienze Politiche

29/11/2016 – 07/02/2017

**Corso lingua francese livello B1**

---

Centro Linguistico Università di Pisa

17/11/2017 – 17/11/2017

**Il codice di comportamento e il procedimento disciplinare. La regolamentazione adottata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione**

---

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

06/12/2018 – 06/12/2018

**ECDL Full Standard**

---

Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico (AICA)

18/12/2018 – 18/12/2018

**Trasparenza e privacy alla luce del nuovo Regolamento sulla protezione dei dati personali**

---

Comune di Capannori

29/05/2020 – 29/05/2020

**La gestione di accordi quadro di forniture e servizi**

---

Unione dei Comuni della Versilia

15/09/2020 – 15/09/2020

**Formazione specifica dei lavoratori per il rischio basso**

---

Centro di Formazione AIFOS - Studio Associato Consiglieri Indipendenti di M. Cossu e C.

17/10/2020 – 17/10/2020

**Piano formativo anticorruzione 2019-2020**

---

Formazione Maggioli

18/05/2021 – 18/05/2021

**La certificazione dei fondi straordinari per l'emergenza Covid-19**

---

Fondazione IFEL

24/05/2021 – 24/05/2021

**Rapporti con le società partecipate**

---

La Scuola ANCI Toscana

21/09/2021 – 21/09/2021

**Inquadramento ed ambito di applicazione del TUSP, il controllo pubblico, i soggetti destinatari delle disposizioni ed alcune novità di approccio. Governance delle partecipate: compensi, numero e requisiti degli amministratori**

---

La Scuola ANCI Toscana

14/10/2021 – 14/10/2021

**Razionalizzazione delle partecipate: costituzione e gestione delle società partecipate e gli oneri informativi, le operazioni societarie, possibili semplificazioni e meccanismi di elusione, la cessione ed il recesso dalla partecipazione**

---

La Scuola ANCI Toscana

20/10/2021 – 20/10/2021

**La corretta gestione della Piattaforma Certificazione dei Crediti e le misure di garanzia**

---

Formel S.r.l.

09/11/2021 – 09/11/2021

**In house providing e società miste: requisiti delle società in house secondo il codice degli appalti ed il TUSP, la produzione ulteriore, il controllo analogo. Le società miste ex art. 17**

---

La Scuola ANCI Toscana

15/11/2021 – 15/11/2021

**Corso base di contabilità per la gestione degli investimenti e dei lavori pubblici nel bilancio degli Enti Locali**

---

La Scuola ANCI Toscana

16/11/2021 – 16/11/2021

**Modulo Sicra Finanziaria e Liquidazioni**

---

Comune di Capannori

23/11/2021 – 23/11/2021

**Il Bilancio di Previsione 2022-2024 tra novità normative e gestione**

---

Caldarini & Associati

25/11/2021 – 25/11/2021

**La misurazione del rischio di crisi. I piani di risanamento**

---

La Scuola ANCI Toscana

02/12/2021 – 02/12/2021

**Impianti sportivi comunali: affidamento, gestione e casi pratici**

---

Comune di Capannori

03/12/2021 – 03/12/2021

**Formazione di base in materia di sicurezza sul luogo di lavoro - Modulo generale di formazione/informazione**

---

Pegaso Network

15/02/2022 – 17/02/2022

**Formazione lavoratori rischi specifici - rischio medio**

---

Pegaso Network

18/02/2022 – 18/02/2022

**Il riaccertamento ordinario dei residui**

---

Mira Formazione

21/02/2022 – 21/02/2022

**I tempi di pagamento della PA: le novità 2022**

---

Fondazione IFEL

22/02/2022 – 22/02/2022

**Il rendiconto consuntivo degli enti locali**

---

La Scuola ANCI Toscana

23/02/2022 – 23/02/2022

**Il fondo pluriennale vincolato**

---

Formel S.r.l.

25/02/2022 – 25/02/2022

**Il risultato di amministrazione e gli allegati A1, A2 e A3**

---

Mira Formazione

21/09/2022 – 21/09/2022

**Tecniche di redazione degli atti amministrativi**

---

Unione Provinciale Enti Locali (UPEL)

04/10/2022 – 04/10/2022

**Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria**

---

Comune di Capannori

14/10/2022 – 14/10/2022

**Gli strumenti di programmazione dell'attività dell'Ente e la performance**

---

Comune di Capannori

10/11/2022 – 10/11/2022

**La prevenzione della corruzione. Focus area di rischio: contabilità ed entrate e patrimonio**

---

Comune di Capannori

12/12/2022 – 12/12/2022

**La prevenzione della corruzione: il conflitto di interessi. Individuazione e gestione**

---

Comune di Capannori

14/02/2023 – 14/02/2023

**Il riaccertamento ordinario dei residui**

---

Unione Provinciale Enti Locali (UPEL)

03/03/2023 – 03/03/2023

**Rendiconto dell'esercizio 2022**

---

Unione Provinciale Enti Locali (UPEL)

23/03/2023 – 23/03/2023

**Il controllo di gestione in un Comune: come impostarlo e come utilizzarne i dati per rafforzare la capacità di performance e di creazione di valore pubblico**

---

Fondazione IFEL

17/04/2023 – ATTUALE

**Bilancio, Contabilità e Controlli nella Pubblica Amministrazione: novità e tendenze evolutive**

---

Università Giustino Fortunato - Corso Valore PA INPS

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Capannori , 15/05/2023