

Avviso di mobilità volontaria riservata a personale di altra amministrazione in posizione di comando presso il Comune di Capannori per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria B3 profilo di Collaboratore Professionale

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 30, che, tra l'altro, disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, mediante la cessione del contratto di lavoro di dipendenti che facciano domanda di trasferimento e previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

Considerato che ai sensi del comma 2 bis, dell'art. 30 del decreto legislativo 165/2001, l'Amministrazione, prima di procedere a nuove assunzioni di personale deve attivare le procedure di mobilità prevedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

Vista la nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica DFP/0011786/P.4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011, che prevede fra l'altro la necessità di procedere prioritariamente all'assunzione in ruolo dei dipendenti provenienti da altra amministrazioni in posizione di comando o fuori ruolo e che in tal caso l'immissione può essere decisa dall'amministrazione, a prescindere dall'avvio di procedure concorsuali, mediante l'adozione di un bando avente rilevanza interna rivolto solo a coloro che sono in posizione di comando;

Dato atto che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 23/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stata rideterminata la dotazione organica;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.160 del 03/11/2020 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023;

Ritenuta propria la competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/00;

RENDE NOTO

il presente avviso di mobilità volontaria riservato al personale di altra amministrazione in posizione di comando presso il Comune di Capannori.

Articolo 1
Posti da coprire

E' indetta la procedura di immissione in ruolo a tempo pieno presso il Comune di Capannori di n. 1 dipendente categoria B3, proveniente da altra Amministrazione, attualmente in servizio in

posizione di comando presso questo Ente, con profilo professionale di Collaboratore Professionale.

Articolo 2 **Requisiti di ammissione**

Alla procedura di mobilità sono ammessi a partecipare i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e pieno, di pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni:

1. in posizione di comando ed in possesso, alla data di presentazione della domanda, del nulla osta alla mobilità verso questo Ente da parte della propria Amministrazione di appartenenza;
2. che non siano stati destinatari, di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni e che non risultino procedimenti disciplinari in corso;
3. che non risultino a loro carico procedimenti penali pendenti e che non abbiano riportato sentenze penali di condanna o di applicazione della pena su richiesta, né siano stati destinatari di provvedimenti dell'Autorità giudiziaria penale che abbiano dichiarato l'intervenuta prescrizione del reato ovvero il proscioglimento sulla base di formule diverse dall'assoluzione del reato;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

Articolo 3 **Presentazione delle domande -Termini e modalità**

La domanda di partecipazione al presente avviso dovrà essere redatta esclusivamente sull'apposito modello di cui all'allegato e dovrà essere presentata **entro il trentesimo giorno dalla data di avvenuta pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente**, in forma esclusivamente digitale con una delle seguenti modalità:

a) PEC (Posta Elettronica Certificata), inviando la domanda all'indirizzo: pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it.

b) Portale APACI (Amministrazione Pubblica Aperta ai Cittadini e Imprese) della Regione Toscana. Nel caso di invio tramite PEC sono ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dell'ente entro la data stabilita dall'avviso; nel caso di invio tramite Portale APACI sono ammesse le istanze pervenute all'ente entro la data stabilita dall'avviso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'omissione o l'incompletezza di una o più delle indicazioni da inserire nella domanda di partecipazione non determinano l'esclusione dalla selezione, ma di esse è consentita la regolarizzazione, su richiesta dell'Amministrazione, entro il termine di scadenza da questa fissato, mediante produzione di dichiarazione integrativa.

Articolo 4 **Criteri per l'ammissione al trasferimento**

Sarà cura del Settore Risorse, preso atto dell'assenso definitivo al trasferimento, ex art. 30, comma 2 bis, D.Lgs. 165/2001, espletare gli adempimenti consequenziali finalizzati all'assunzione in servizio nei ruoli dell'Ente.

Articolo 5
Assunzione in servizio

Il dipendente sarà assunto nei ruoli del Comune di Capannori con apposita cessione di contratto debitamente sottoscritta dalle parti interessate.

Articolo 6
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse del Comune di Capannori per la finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Capannori, 23 febbraio 2021

FIRMATO DIGITALMENTE
Il Dirigente del Settore Risorse
Dott. Paolo Pantanella

ALLEGATO

Comune di Capannori
Ufficio Personale
Piazza Aldo Moro, 1
55012 Capannori (Lu)

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ il _____

residente in _____

Via _____ tel. _____

E-mail _____ Codice Fiscale _____

chiede

di essere ammessa/o a partecipare all'**avviso di mobilità volontaria riservata a personale di altra amministrazione in posizione di comando presso il Comune di Capannori per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria B3 profilo di Collaboratore Professionale**

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni mendaci:

dichiara:

- 1) che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- 2) di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso: (denominazione dell'Amministrazione) _____ dal _____ categoria ____ posizione economica ____ nel profilo professionale di _____;
- 3) di aver superato il periodo di prova;
- 4) di essere attualmente in servizio presso il Comune di Capannori presso il Settore _____;
- 5) di aver preso visione dell'avviso e di accettarlo integralmente;
- 6) di avere preso visione dei requisiti di cui all'articolo 2 e di esserne in possesso;
- 7) di allegare curriculum vitae in formato europeo;
- 8) di allegare copia fotostatica di un documento d'identità;

La/Il sottoscritta/o autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

(data)

(firma)