



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

GESTIONE DEL TERRITORIO

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico al Geom. Fulvio Testi per l'aggiornamento catastale dell'immobile ex Circoscrizione di S. Margherita - CIG: Z68356A53D – CUP: G57H15000590009

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2022 (duemilaventidue) e questo giorno _____ (____) del mese di _____, presso la sede comunale di Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile.

TRA

1) Dott. Nico Tellini, nato a Montevarchi il 02/12/1972, nella sua qualità di Dirigente del Settore Gestione del Territorio, nominato con Decreto Sindacale n. 7 del 01/03/2022, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene alla stipulazione del presente atto non in proprio, ma in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune suddetto è in possesso del codice fiscale/partita IVA 00170780464;

2) Geom. Fulvio Testi nato a Lucca il 22/03/1969 C.F. TSTFLV69C22E715R, ed iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Lucca al n. 1357, P.IVA 0524310461, con sede in

Via dei Garofani, 43, 55100 Lucca (LU);

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Capannori e per esso il Dirigente del Settore Gestione del Territorio, **Dott. Nico Tellini**, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° _____ del _____, affida al professionista **Geom. Fulvio Testi** P.Iva 0524310461 con sede in Via dei Garofani, 43, 55100 Lucca (LU), l'incarico professionale per l'aggiornamento catastale dell'immobile "Ex circoscrizione di S.Margherita".

CIG. Z68356A53D – CUP: G57H15000590009

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista dovrà effettuare la redazione e presentazione di Tipo Mappale con adeguamento della situazione esistente al Catasto Terreni, compreso eventuale rilievo strumentale con punti fiduciali, e l'elaborazione e presentazione con procedura DOCFA di aggiornamento al Catasto Fabbricati di immobili e relativa resede.

Art. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il Professionista svolgerà l'incarico d'intesa con il Dirigente del Settore ed il Responsabile del Procedimento, **l'Ing. Vinicio Marchetti**, dai quali riceverà istruzioni.

Sia il Responsabile del Procedimento che il Dirigente si impegnano a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in loro possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utili all'espletamento dell'incarico. Il Professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico.

Tutti gli elaborati relativi all'aggiornamento catastale dovranno essere consegnati anche presso l'Amministrazione in copia su supporto informatico (CD-ROM) con file firmati digitalmente in formato P7M.

Art. 4 - TEMPI DI CONSEGNA

Il Professionista dovrà effettuare le prestazioni di cui all'Art.2 del presente disciplinare di incarico, entro 30 (trenta) giorni dalla stipula della convenzione di incarico.

Art. 5 - PENALI

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine sopraindicato verrà applicata una penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale oggetto della presente convenzione fino al limite massimo del 10 % dell'importo contrattuale.

Art.6 - COMPENSI

L'onorario per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

- Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione € 1.250,00
- Cassa Previdenziale (5%) € 62,50
- **Totale complessivo € 1.312,50**

Art.7 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Gli onorari relativi alla conclusione del servizio, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Codice IPA per fatturazione elettronica WLUPUQ.

Art.8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art. 3 della L.130/2010 e ss.mm.ii. ed ha provveduto a comunicare i dati identificativi del proprio conto corrente dedicato.

Art. 9 DEFINIZIONI CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si potranno definire, in via amministrativa, il foro competente è quello di Lucca.

Art.10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e sue ss.mm.ii. con Regolamento sulla Privacy del 25.05.18, informa il professionista che tratterà i dati contenuti nella presente scrittura privata esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla Leggi e dai Regolamenti in materia, anche a mezzo informatico.

Art.11 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione, nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione saranno a totale carico del soggetto incaricato il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa;

Con la sottoscrizione del presente atto il professionista si dichiara:

- di non avere dipendenti che siano stati impiegati presso l'amministrazione appaltante, nei tre anni antecedenti l'affidamento medesimo, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter. Del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012;

- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto del Codice di

comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013 e del codice di
comportamento dei dipendenti del Comune di Capannori
(Deliberazione di Giunta Comunale n. 293 del 30/12/2013) e che, il
contratto sarà risolto in caso di violazioni gravi o ripetute degli obblighi
derivanti dai codici di comportamento suddetti da parte delle Ditte o dei
propri collaboratori;

Il presente atto è vincolante per la suddetta Società/professionista fino
dalla sottoscrizione e lo diventerà per il Comune allorché sarà reso
esecutivo secondo la legge;

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso;

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione
si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

SOCIETA'/PROFESSIONISTA

Per l'Ente

Geom. Fulvio Testi

II DIRIGENTE

Ing. Nico Tellini