

## 7 - SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'

### REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

#### DETERMINAZIONE N° 1576 DEL 12/11/2019

**OGGETTO:** Individuazione delle attività del settore Servizi alla Città espletabili in modalità di "Lavoro Agile" ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile (Smart Working).

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
PANTANELLA PAOLO / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione

RIMESSO IN COPIA A

*Ufficio Progettazione Strategica e Infrastrutturale*  
*Ufficio Personale*

*Ufficio Mobilità e Reti*  
*Ufficio Pianificazione Urbanistica - Politiche Ambientali*

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	

ORIGINALE

## **Determinazione n° 1576 del 12/11/2019**

**OGGETTO:** Individuazione delle attività del settore Servizi alla Città espletabili in modalità di “Lavoro Agile” ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile (Smart Working).

### **7 - SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'**

#### **IL RESPONSABILE FINANZIARIO**

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 13/08/2019 ad oggetto: “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi - Approvazione allegato 1.4 denominato “Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile (Smart Working)” di approvazione del Regolamento per lo svolgimento del lavoro in modalità di lavoro agile.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 c. 1 del suddetto regolamento ciascun dirigente può individuare le prestazioni lavorative per le quali è possibile l'esecuzione in modalità agile.

DATO ATTO che, ai sensi del suddetto regolamento, le prestazioni che possono essere eseguite in modalità di lavoro agile devono rispettare i seguenti requisiti:

- a) sia possibile delocalizzare almeno in parte, le attività assegnate al dipendente, senza che sia necessaria la costante presenza fisica nella sede di lavoro;
- b) sia possibile utilizzare strumentazioni tecnologiche idonee allo svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori dalla sede di lavoro;
- c) il dipendente goda di autonomia operativa ed abbia la possibilità di organizzare l'esecuzione della prestazione lavorativa;
- d) sia possibile monitorare e valutare i risultati conseguiti.

VISTA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 296 del 18/10/2018 ad oggetto. “Parziale adeguamento della struttura comunale a decorrere dal 22 ottobre 2018” con cui veniva approvato l'organigramma e il funzionigramma dell'Ente;

**RICHIAMATI:**

- il decreto sindacale n. 77 del 30 Ottobre 2019 ad oggetto “Incarichi dirigenziali - attribuzione ad interim dell'incarico di responsabilità del settore “Servizi alla Città” con cui viene assegnata al Dirigente dott. Paolo Pantanella la gestione ad interim del Settore “Servizi alla Città”.

VISTE le richieste di svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità di “lavoro agile” pervenute con i seguenti protocolli n. 63853, n. 63865 e n. 64013 del 19/09/2019, rispettivamente dagli uffici del settore "Servizi alla città": Pianificazione Urbanistica e Politiche Ambientali, Progettazione Strategica e infrastrutturale e Mobilità e Reti.

DATO ATTO che gli altri Uffici del Settore sono stati interpellati ai fini dell'espressione dell'eventuale interesse, e non risultano riscontri in tal senso;

RITENUTO di individuare, all'interno delle funzioni già attribuite al Settore “Servizi alla Città”, le prestazioni che possono essere eseguite in modalità di lavoro agile al fine di poter dar attuazione a quanto previsto dal Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta n. 208/2019;

Visto il funzionigramma, allegato alla suddetta deliberazione di Giunta Comunale n.296/2018;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la correttezza e regolarità del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente determinazione non rientra negli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013;

VISTO l'articolo 107 del D. Lgs. 267/00 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto delle richieste di svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità di “lavoro agile” pervenute con i seguenti protocolli n. 63853, n. 63865 e n. 64013 del 19/09/2019, rispettivamente dagli uffici del settore "Servizi alla città": Pianificazione Urbanistica e Politiche Ambientali, Progettazione Strategica e infrastrutturale e Mobilità e Reti.
2. Di individuare per il Settore “Servizi alla Città” - Ufficio Progettazione Strategica e Infrastrutturale - le seguenti prestazioni lavorative (riconducibili alle macro-funzioni già assegnate con deliberazione di Giunta Comunale n. 296/2018) per le quali è possibile l'esecuzione in modalità lavoro agile e che non necessitano della fruibilità da remoto dell'applicazione SicraWeb":
  - Analisi e sviluppo dei progetti strategici di valorizzazione territoriale comprensoriale.
  - Progettazione e coordinamento progetti infrastrutturali comunali, della Regione Toscana, della Comunità Europea.

3. DI individuare per il Settore “Servizi alla Città” - Ufficio Pianificazione Urbanistica e Politiche Ambientali - le seguenti prestazioni lavorative (riconducibili alle macro-funzioni già assegnate con deliberazione di Giunta Comunale n. 296/2018) per le quali è possibile l'esecuzione in modalità lavoro agile e che non necessitano della fruibilità da remoto dell'applicazione SicraWeb":  
PIANIFICAZIONE URBANISTICA
  - Redazione dei Certificati di Destinazione urbanistica.
  - Gestione del sistema intersettoriale S.I.T., elaborazione delle mappe tematiche Map Server.
  - Coordinamento della georeferenziazione globale di ogni atto, regolamento, progettazione, edificazione in capo all'Ente.
  - Aggiornamento basi cartografiche.
  - Assistenza ai professionisti sul programma “Alice”.POLITICHE AMBIENTALI
  - Autorizzazione in deroga ai limiti acustici.
  - Istruttoria procedimenti di V.I.A. e V.A.S. di competenza comunale.
  - Istruttoria pareri nei procedimenti di V.I.A., V.A.S. , A.U.A., A.I.A., A.U., di competenza regionale o statale.
  - Istruttoria autorizzazioni allo scarico.
  - Collaborazione alla redazione di atti amministrativi semplici.
4. DI individuare per il Settore “Servizi alla Città” - Ufficio Mobilità e Reti - le seguenti prestazioni lavorative (riconducibili alle macro-funzioni già assegnate con deliberazione di Giunta Comunale n. 296/2018) per le quali è possibile l'esecuzione in modalità lavoro agile e che non necessitano della fruibilità da remoto dell'applicazione SicraWeb":
  - Rete viaria, macroprogetti intercomunali quali: RFI raddoppio ferroviario nel territorio comunale, assi viari progetto obiettivo piana di Lucca: studio di nuove progettazioni.
5. DI dare atto che, al fine di attivare la prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile, seguiranno, ai sensi dell'art. 5 del suddetto regolamento, gli eventuali “Progetti di Lavoro Agile”, che definiranno dettagliatamente:
  - le attività da svolgere;
  - le tecnologie utilizzate e i sistemi di supporto e sicurezza;
  - i nominativi dei dipendenti coinvolti;
  - i tempi e le modalità di realizzazione (con la specifica dell'articolazione settimanale e giornaliera dell'orario di lavoro e con indicazione della frequenza dei rientri nella Sede di lavoro);
  - l'eventuale strumentazione di cui abbia bisogno il dipendente;
  - i risultati e gli obiettivi da conseguire durante la durata del progetto, comprese le fasi di avanzamento;
  - il sistema di monitoraggio dei risultati con il dettaglio delle modalità di svolgimento del monitoraggio e dei tempi.
6. DI dare atto che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto disposto dal D. Lgs. 33/2013.

7. DI attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Capannori, 12/11/2019**

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
PANTANELLA PAOLO / ArubaPEC S.p.A.**