

## 5 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

### REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

#### DETERMINAZIONE N° 938 DEL 24/06/2019

**OGGETTO:** Assunzione a tempo determinato di un'unità Capo di Gabinetto - dal 25 giugno 2019, da collocare nell'Ufficio di Staff del Sindaco (art.90 del D.Lgs.267/2000).

#### IL DIRIGENTE

LUPORINI MARIA ELISABETTA / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	

## **Determinazione n° 938 del 24/06/2019**

**OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di un'unità Capo di Gabinetto - dal 25 giugno 2019, da collocare nell'Ufficio di Staff del Sindaco (art.90 del D.Lgs.267/2000).**

### **5 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che il disposto dell'art.90 del D.Lgs.267/2000 stabilisce che gli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco possano essere costituiti anche da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

Richiamato l'art.16 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.105 del 11 aprile 2019;

Visto il decreto sindacale n.33 del 19 giugno 2019 con cui si costituisce, ai sensi dell'articolo 16 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, l'Ufficio di Staff del Sindaco denominato "Segreteria del Sindaco" e si nominano i componenti tra i quali viene prevista la figura di Capo di Gabinetto;

Preso atto, dal predetto decreto sindacale che la figura di Capo di Gabinetto attende al disbrigo dell'ordinaria corrispondenza del Sindaco ed alle incombenze relative ai rapporti con il pubblico unitamente allo svolgimento delle pratiche relative a cerimonie, manifestazioni. Fornisce supporto al Sindaco per lo svolgimento di funzioni e prerogative proprie coadiuvandolo nell'organizzazione dei lavori della Giunta, nei rapporti con i singoli Assessori e con il Presidente del Consiglio. Assicura il Coordinamento della Giunta, collabora con la Segreteria Generale per il monitoraggio della corrispondenza dell'azione amministrativa con gli indirizzi degli organi di governo; coordina lo staff del Sindaco e garantisce, d'intesa con il Portavoce, la comunicazione per le attività degli organi rappresentativi; presidia le attività legate ai temi del lavoro, al monitoraggio dell'applicazione delle clausole sociali e coordina le relazioni sindacali (nell'ambito dell'Ufficio personale);

Visto il decreto sindacale n.34 del 19 giugno 2019 con cui è stato nominato (tra gli altri) il Dott. Emanuele Pasquini nato a Lucca il 1° febbraio 1972 quale Capo di Gabinetto da inquadrare "economicamente" nella categoria dirigenziale con contratto a tempo determinato pieno con decorrenza 20 giugno 2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n°172 del 24 giugno 2019 avente ad oggetto: "Indennità ad personam del Capo di Gabinetto dell'Ufficio staff del Sindaco" con la quale si stabilisce:  
di corrispondere al Dott. Emanuele Pasquini a far data dal 25 giugno 2019 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, a titolo di indennità ad personam, ai sensi del comma 3 bis dell'art.90 D.Lgs.267/2000, l'importo lordo annuo pari a € 29.894,22 parametrato al trattamento economico dirigenziale che è costituito dalla retribuzione tabellare e dalla retribuzione di posizione, nonché da una componente accessoria costituita dalla retribuzione di risultato;  
di dare atto che il suddetto inquadramento non comporta la possibilità di svolgere funzioni gestionali;  
di dare atto che la spesa per l'anno 2019 trova copertura all'interno delle disponibilità del bilancio 2019 al cap.10050 "Competenze personale ex art.90";  
di dare mandato all'Ufficio Personale di predisporre gli atti conseguenti il presente provvedimento ivi compresi la determinazione dirigenziale di assunzione e la stipula del contratto individuale di lavoro;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 2 maggio 2019 ad oggetto “Funzionigramma e Organigramma: inserimento uffici”, modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.149 del 23 maggio 2019, si individuano (tra l’altro) le funzioni assegnate alla Segreteria del Sindaco;

Ritenuto di dover provvedere ad adottare gli atti conseguenti alle decisioni sindacali finalizzati all’assunzione del Dott. Emanuele Pasquini a tempo determinato a partire dal 25 giugno 2019 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco inquadrato economicamente nel profilo dirigenziale così come stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale n.172 del 24 giugno 2019 soprarichiamata;

Considerata la necessità di stipulare il contratto di lavoro individuale, inquadrato economicamente nel profilo professionale dirigenziale, a tempo determinato del Dott. Emanuele Pasquini;

Visto il D.Lgs.267 del 18/8/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

#### Determina

1. Di assumere alle dipendenze dell’Ente a tempo determinato, presso il Settore Segreteria del Sindaco, il Dott. Emanuele Pasquini nato a Lucca il 1° febbraio 1972 inquadrato economicamente nel profilo professionale dirigenziale - Capo di Gabinetto con decorrenza 25 giugno 2019 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco dando atto che il suddetto inquadramento non comporta la possibilità di svolgere funzioni gestionali (articolo 90, comma 3 bis, del D.Lgs.267/2000), mediante stipula del contratto individuale di lavoro;
2. Di dare atto altresì che la spesa relativa trova copertura all’interno delle disponibilità del bilancio 2019 ai seguenti capitoli di spesa:  
Capitolo 10050 “Competenze personale ex art.90”;  
Capitolo 10060 “Contributi personale ex art.90”;  
Capitolo 10412 “IRAP ex art.90”;
3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000;
4. Di individuare come Responsabile del procedimento il Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Maria Elisabetta Luporini;
5. Di dare atto che il Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Maria Elisabetta Luporini, quale responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013;
6. Di dare che il presente provvedimento non è soggetto a pubblicazione on line obbligatoria ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.

**Capannori, 24/06/2019**

**IL DIRIGENTE  
LUPORINI MARIA ELISABETTA / ArubaPEC  
S.p.A.**