

3 - SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA - TRIBUTI E CONTRATTI

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 1604 DEL 14/11/2019

OGGETTO: Acquisto di 2 giornate di affiancamento e addestramento all'uso del software di contabilità - CIG Z8B2AA3E0C. Affidamento fornitura ai sensi dell'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs 50/2016

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO
PANTANELLA PAOLO / ArubaPEC S.p.A.**

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
MAGGIOLI S.P.A.	1.220,00	U.1.03.02.19.002	Z8B2AA3E0C		01081.03.010645	I	10913	2019

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



3 - SETTORE PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA - TRIBUTI E CONTRATTI

Tel. 0583/4281
Fax 0583/428399

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

ORIGINALE

Determinazione n° 1604 del 14/11/2019

OGGETTO: Acquisto di 2 giornate di affiancamento e addestramento all'uso del software di contabilità - CIG Z8B2AA3E0C. Affidamento fornitura ai sensi dell'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs 50/2016

3 - SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA - TRIBUTI E CONTRATTI

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

PREMESSO che:

- che con determinazione dirigenziale n.698 del 23/05/2018 è stato acquisto il modulo di gestione della contabilità finanziaria economica e patrimoniale della suite Sicraweb sviluppata dalla società Maggioli S.p.a.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.310 del 31/10/2018 il Comune di Capannori ha approvato il "Piano triennale informatico - aggiornamento 2018-2020" dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 2/05/2019 è stato approvato il documento denominato "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e Piano della Performance anno 2019" che si compone degli allegati "A - Piano Esecutivo di Gestione - ORDINARI" e "B - Piano Esecutivo di Gestione - STRAORDINARI" contenenti gli obiettivi annuali da raggiungere nell'ambito dei programmi previsti dal Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- che al Settore Programmazione Finanziaria Tributi Contratti è stato assegnato l'obiettivo straordinario "Dall'introduzione del nuovo software contabile Jserfin all'attuazione di un nuovo modello gestionale integrato per la contabilità finanziaria dell'Ente";
- che le fasi 1 e 4, rispettivamente denominate "1. Verifica delle criticità riscontrate da ciascun Settore nell'adeguamento al nuovo processo di gestione autonomo delle imputazioni contabili, derivante dall'introduzione nel 2018 del nuovo software di contabilità Jserfin" e "4. Attività propedeutiche all'integrazione operativa della contabilità economico patrimoniale, oggi esternalizzata, utilizzando l'applicativo Jserfin";

RAVVISATA la necessità di acquistare 2 giornate di assistenza on-site all'uso del software per poter rispondere adeguatamente alle problematiche riscontrate durante l'uso quotidiano del software;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del predetto Codice;

RICHIAMATE inoltre le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

DATO ATTO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;

RICHIAMATO l'art.1, comma 512, della Legge n.208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016) che dispone quanto segue: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. Le regioni sono autorizzate ad assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto-legge n. 66 del 2014."*

RICORDATO che l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, prescrivono la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO conseguentemente che:

- a) il fine da perseguire è la corretta gestione e ottimizzazione del modulo di contabilità Jserfin;
- b) l'oggetto consiste nell'acquisto di n. 2 giornate di assistenza on site su software suite Sicraweb;

c) la forma del contratto è definita secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50/2016. la trasmissione dell'ordine firmato su piattaforma MePA costituirà formale comunicazione dell'affidamento definitivo della fornitura in oggetto;

d) le clausole ritenute essenziali per tale servizio sono le seguenti:

1. erogazione di n.2 giornate entro il 31 dicembre 2019;
2. Scadenza pagamento: entro 30 gg data fatturazione

e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, c.2, del D.Lgs.n.50/2016 mediante piattaforma MePA per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi;

VISTO il catalogo dei prodotti offerti dalla ditta Maggioli S.p.a. sulla piattaforma di e-procurement della pubblica amministrazione (MEPA), ed in particolare il codice prodotto 1GG-ONS-SICRA1 relativo a "Giornata assistenza on site su software suite Sicraweb";

CONSIDERATO che la società Maggioli S.p.a. detiene i diritti di proprietà sul software Sicraweb;

RITENUTO che l'offerta economica relativa al servizio di assistenza on-site per 2 giornate, pari ad Euro 1.000,00 oltre IVA, sia congrua rispetto ai servizi offerti e in linea con i prezzi di mercato;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione;

EFFETTUATI i controlli di legge in merito alla regolarità contabile;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

PRESA VISIONE altresì delle disposizioni normative contenute nei seguenti testi:

- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ed in particolare gli obblighi di pubblicazione dei dati elencati all'art. 1 comma 32;

- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", con particolare riferimento all'art. 23 comma 1, lett. b) sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta;
- D.P.R. 16 Aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il conseguente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capannori, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 293 del 30/12/2013;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Capannori, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 9/1/2015;
- Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Capannori, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.288 del 30 dicembre 2010 e successive modifiche e integrazioni.

DATO ATTO dell'osservanza degli obblighi sulla tracciabilità finanziaria di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e richiamati a questo proposito il CIG Z8B2AA3E0C;

DATO ATTO che, nel rispetto del D. Lgs. 33/2013 e della L. 190/2012, il presente atto verrà pubblicato nelle apposite sezioni del sito internet comunale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale e motivazione del presente provvedimento;
- 2) di affidare la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.36, c.2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 per un importo complessivo di Euro 1.000,00 oltre IVA alla società Maggioli SpA, P.Iva 02066400405, con sede in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);
- 3) di impegnare la spesa di cui trattasi sul capitolo 10645/2019;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 e art.1 c.32 della L. 190/2012;
- 6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione e al successivo pagamento a seguito di ricevimento di regolare fattura mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, previo adempimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii.);
- 7) di dare atto, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e artt. 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i., che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Fabiano Tazioli, in qualità di Responsabile dell'Ufficio "Ufficio Programmazione Finanziaria - Economato - Società Partecipate - E-gov", e che il responsabile dell'istruttoria è il dipendente Gabriele Matteelli;

8) di dare atto altresì che il responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis delle L.241/90 e del D.Lgs 62/2013;

9) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni ai sensi di legge, dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo on-line o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 14/11/2019

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO
PANTANELLA PAOLO / ArubaPEC S.p.A.**