

**ALL. A**

**COMUNE DI CAPANNORI**

**REGOLAMENTO PER LE**

**PROGRESSIONI ECONOMICHE**

**CRITERI E SISTEMA DI**

**VALUTAZIONE**

## **TITOLO I – REQUISITI DI ACCESSO ALLE PROGRESSIONI**

### **Art. 1 – Premessa**

1. Con l'anno 2021 l'Amministrazione intende riavviare il sistema delle progressioni orizzontali, con l'obiettivo, nelle more della formalizzazione del nuovo CCNL di proseguire, a regime pluriennale, con procedure cicliche annuali, secondo effettive disponibilità di risorse.

2. Sono ammessi alle selezioni i dipendenti di ruolo del Comune di Capannori appartenenti alle categorie B, C e D.

### **Art. 2 – Principi**

La progressione economica interna di categoria premia i dipendenti che realizzano la migliore prestazione lavorativa e di cui si valuti la significatività del percorso di sviluppo e costituisce elemento di premialità così come indicato al Titolo III del D.Lgs 150/2009 e pertanto è riconosciuta in modo selettivo a un numero limitato di dipendenti e cioè non oltre il 50% degli aventi titolo.

### **Art. 3 – Personale che concorre alle progressioni orizzontali**

Concorrono alla progressione economica interna alla categoria i dipendenti del Comune di Capannori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti di accesso alla selezione, che abbiano maturato, anche presso altre pubbliche amministrazioni, alla data di applicazione delle Progressioni Economiche, almeno 24 mesi di anzianità nella categoria economica.

Concorrono altresì i dipendenti in comando o distacco presso altre amministrazioni (art. 19 ccnl 22.01.2004), ai quali si applicano gli stessi criteri di accesso e selezione (art. 39 del ccnl 22.01.2004).

### **Art. 4 Criteri di individuazione dei posti a concorso per la progressione economica**

In base alle risorse disponibili determinate in sede di contrattazione integrativa saranno distribuiti con budget settoriali, riferiti al numero dei dipendenti progredibili assegnati alla data della progressione economica.

### **Art. 5 – Requisiti di accesso alla selezione per le progressioni orizzontali**

Si individuano i seguenti requisiti di accesso:

- essere in servizio nell'Ente alla data di decorrenza della selezione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato anche in posizione di comando o distacco presso altre Amministrazioni.
- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e nella posizione economica da almeno 24 mesi alla data di decorrenza della progressione economica;
- assenza di sanzioni disciplinari di gravità superiore al richiamo scritto nel biennio precedente alla data di decorrenza della progressione economica;
- non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica. Ai fini del conteggio non sono considerate assenze dal servizio:
  - a) ferie
  - b) congedo per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge 151/2001
  - c) congedo art. 42 c. 5 DL 151/2001
  - d) permessi di cui alla legge 104/92
  - e) infortunio sul lavoro e relativo periodo di riabilitazione al servizio
  - f) permessi e distacchi sindacali

#### **Art. 6 – Dipendenti esclusi dalla progressione**

Non può essere attribuita la Progressione economica al personale che, alla data di decorrenza delle Progressioni economiche:

- è collocato in aspettativa in quanto titolare di incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 (vedi parere Aran RAL 1376/2012);
- sia stato valutato per un periodo inferiore a 6 mesi nell'anno di riferimento.

#### **Art. 7 – Formazione graduatorie**

1. Verrà redatta una graduatoria per ogni settore, senza distinzione tra categorie B,C,D.

2. Progrediranno i dipendenti in ordine di posizionamento nella graduatoria e fino al raggiungimento del budget di settore stabilito.

#### **Art. 8 Criteri di ripartizione dei punteggi:**

1. Massimo **punti 80**: media aritmetica della valutazione del dipendente degli ultimi **tre** anni, rapportata a 80, anche in caso di mobilità da altri Enti. (La valutazione si acquisisce dall'Ente di provenienza). Per chi è in servizio da meno di 3 anni bastano 2 schede. La valutazione deve essere di durata di almeno 6 mesi su singolo anno. Le schede di altri Enti saranno ritenute valide solo se riparametrabili a ottantesimi.
2. Massimo **punti 20**: scheda individuale del dirigente a cui il dipendente è assegnato alla data della selezione

#### **Art. 9 – Criteri in caso di ex aequo**

In caso di ex aequo, si utilizzeranno i seguenti criteri:

- maggior anzianità nella categoria economica
- maggior anzianità anagrafica