

OFFERTA TECNICA

ACQUISIZIONE DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI CAPANNORI CIG: 97443750A3

Amministrazione aggiudicatrice:	Comune di Capannori.
Oggetto dell'appalto:	Affidamento del servizio per l'acquisizione di un software per la gestione dei servizi demografici del Comune di Capannori in modalità SAAS.
Procedura:	L. 120/2020, tenendo conto dell'ultima modifica introdotta all'articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 (L. n. 120/2020) dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29 luglio 2021 per servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

SCHEDA DI OFFERTA TECNICA¹

**ACQUISIZIONE DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL
COMUNE DI CAPANNORI IN MODALITÀ SAAS**

Il sottoscritto:
codice fiscale: nato a: (.....) il: .././....
domiciliato per la carica presso la sede societaria, nella sua qualità di
e legale rappresentante dell'Impresa:
Iscrizione C.C.I.A.A. di nr.
con sede legale in:
Via/Piazza: C.A.P.
Telefono:; Fax:; PEC:
Codice Fiscale: Partita I.V.A.:

- avendo conoscenza integrale di tutte le circostanze generali e speciali concernenti l'affidamento in oggetto;
- consapevole che non saranno ammesse ulteriori varianti ai Capitolati Speciali d'Appalto, salvo l'eventuale accettazione della condizione contrattuale prevista;
- consapevole che sarà attribuito il punteggio tecnico in relazione al singolo criterio secondo quanto indicato nella lettera di invito;
- consapevole che non sarà attribuito alcun punteggio tecnico in relazione al singolo criterio nel caso in cui non venga compilata la sezione oppure venga barrata la casella "NO" oppure non venga barrata alcuna casella laddove richiesto, in quanto l'impegno si intenderà come non assunto.

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA

¹ Amministratore munito dei poteri di rappresentanza, procuratore, insitore, altro.

A - CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI DEL SOFTWARE (massimo 60 punti)

A1 - Interfacciamento con Piattaforme Ministeriali (Massimo 15 punti)

A.1.1 Il software deve garantire l'accesso sincrono all'ANPR (e alle future evoluzioni quali Elettorale, Leva, Stato Civile, ecc.) con totale allineamento dei dati tra questa e il DB locale

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite
- Indicare lo stato di avanzamento dello sviluppo dell'integrazione del modulo Elettorale in ANPR

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.1.2 Il software deve garantire l'integrazione con il sistema di emissione delle CIE (Carta d'Identità Elettronica) fornito dal Ministero dell'Interno

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite (specificare se e quali informazioni del cartellino elettronico vengono importate)

(Lunghezza massima: 10 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.1.3 Il software deve interfacciarsi con AppIO per l'invio di comunicazioni ai cittadini

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite

(Lunghezza massima: 10 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.1.4 Il software deve interfacciarsi con la piattaforma PND

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.1.5 Il software deve interfacciarsi con la piattaforma PDND sia in modalità fruitore che erogatore di servizi

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite (possibilmente fornendo casi d'uso già ipotizzati)

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A2 - Interfacciamento con altri applicativi (Massimo 16 punti)

A.2.1 Il software deve garantire l'interfacciamento tramite API con il conservatore dell'Ente (PaRER di Regione Emilia-Romagna)

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite;
- Indicare se il software prevede già l'integrazione o se verrà sviluppata.

(Lunghezza massima: 15 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.2.2 Il software deve garantire l'esportazione dei dati anagrafici e di stato civile in un formato compatibile per l'importazione all'interno dell'applicativo Sicraweb di Maggioli (modulo Anagrafe Minimale)

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite.
- Indicare se il software prevede già l'integrazione o se verrà sviluppata.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

A.2.3 Il software deve garantire l'interfacciamento tramite API sia in entrata che in uscita con il sistema di protocollo dell'Ente (Sicraweb di Maggioli)

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite.
- Indicare se il software prevede già l'integrazione o se verrà sviluppata.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

A.2.4 Il software deve gestire gli incassi nelle modalità Contanti e POS (integrazione tramite API con la soluzione ProntoPagoPOS di Maggioli) oltre a garantire la piena integrazione con PagoPA tramite IRIS di Regione Toscana e JPPA di Maggioli per una completa riconciliazione dei pagamenti

- Indicare in dettaglio il livello di integrazione ed operatività che saranno garantite descrivendo come verrà ottenuta la piena riconciliazione dei pagamenti

- Indicare se il software è già integrato con ProntoPagoPOS di Maggioli o se deve essere sviluppata l'integrazione
- Indicare se il software è già integrato con IRIS di Regione Toscana o se deve essere sviluppata l'integrazione
- Indicare se il software è già integrato con JPPA di Maggioli o se deve essere sviluppata l'integrazione

(Lunghezza massima: 30 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

A.2.5 Il software deve garantire la gestione dei pagamenti di bollo tramite @bollo o Bollo Virtuale

- Indicare in dettaglio se è gestita la modalità di pagamento @bollo tramite PagoPA
- descrivere la modalità di gestione del bollo virtuale

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

A3 - Caratteristiche funzionali e sistemistiche (Massimo 29 punti)

A.3.1 Il software deve gestire tutte le operazioni previste dalla normativa in materia di anagrafe

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, il software deve soddisfare i seguenti requisiti:

- Collegamento in tempo reale con l'ANPR
- Aggiornamento in tempo reale dell'ANPR
- Iscrizioni APR- AIRE
- Cancellazioni APR - AIRE
- Cambio di abitazione italiani, stranieri e U.E
- Gestione convivenze anagrafiche
- Gestione Carte d'Identità, cartacea e elettronica (CIE)
- Gestione contabilità (piena integrazione con PagoPA e contabilità finanziaria per permettere il ciclo completo dei pagamenti)
- Certificazione corrente e storica, locali e da ANPR comprensiva di certificazione Codice Fiscale con possibilità di configurare modelli personalizzati di certificati da parte dell'operatore
- Visure e informazioni anagrafiche, locali e da ANPR
- Gestione Anagrafe Temporanea
- Gestione Permessi di soggiorno e attestazioni soggiorno U.E.
- Gestione pratiche pervenute mediante portale ANPR cittadini (residenza, rettifiche dati ecc)

- gestione verifiche e controlli anagrafici da parte della Polizia Municipale anche mediante dispositivi mobili

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.
Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.2 Il software deve gestire tutte le operazioni previste dalla normativa in materia di stato civile

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, il software deve soddisfare i seguenti requisiti:

- Gestione nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, pubblicazioni
- Gestione e stampa delle annotazioni registri S.C.
- Aggiornamento dello Stato Civile in ANPR
- Gestione delle autorizzazioni per la cremazione di salme e resti mortali
- Gestione pratiche e istanze
- Statistiche (anche personalizzate)
- Certificazione correnti e storiche e stampe
- Collegamento in tempo reale con il sistema nazionale stato civile on line (quando attivato dal ministero) e relativa gestione notifiche e aggiornamento in tempo reale con tutte le funzioni attivate a livello nazionale

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.
Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.3 Il software deve gestire tutte le operazioni previste dalla normativa in materia di elettorale

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, il software deve soddisfare i seguenti requisiti:

- Gestione fascicolo elettorale
- Gestione Liste elettorali
- Gestione Sezioni elettorali
- Tessere elettorali
- Gestione Albi Presidenti di Seggio, Scrutatori, Giudici Popolari
- Lettura automatica file xml e creazione fascicolo elettore
- Gestione liste elettorali e procedimenti collegati mediante l'ANPR
- Collegamento in tempo reale con l'ANPR elettorale e con i portali ministeriali

(massimo entro la data del 1 dicembre 2023)

- Definizione delle liste, dei candidati e delle coalizioni
- Gestione del caricamento dei dati dei risultati
- Gestione dei dati di affluenza e risultati. Possibilità di inserimento da dispositivo “mobile”
- Pubblicazione su web di riepiloghi, stampe, statistiche ed export delle affluenze votanti e dei risultati con dati aggregati e di dettaglio in formato aperto

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.

Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

Specificare lo stato dell'arte dell'integrazione con ANPR (parte elettorale).

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.4 Il software deve gestire tutte le operazioni previste dalla normativa in materia di leva e statistica

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, il software deve soddisfare i seguenti requisiti:

Leva:

- Estrazione e comunicazione dei dati relativi alla lista di leva
- Ruolo matricolare
- Certificazione e richiesta documenti, memorizzazioni informazioni sui ruoli
- Precetti e notifiche
- Elenchi trimestrali
- Invio telematico lista di leva al Distretto Militare, secondo il tracciato previsto

Statistica

- Produzione della LAC e di tutti gli adempimenti connessi alla effettuazione dei censimenti
- Collegamento e aggiornamento portali ISTAT (GINO ecc)
- Gestione dei censimenti permanenti in applicazione alla recente normativa di riferimento
- Elaborazione, esportazione in file nei formati più comuni (.ods, .odt, .csv, .rtf, ecc) e stampa di statistiche ed estrazioni (storiche ed attuali) di dati relativi ad anagrafe e/o stato civile ed elettorale, liberamente configurabili dall'operatore

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.

Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.5 Il software deve interfacciarsi con i sistemi comunali di gestire della toponomastica

Deve essere garantito il collegamento con il software di gestione dello stradario e della numerazione civica (Sicraweb di Maggioli) oltre che con il S.I.T. comunale (G3W-Suite), per la gestione almeno delle seguenti informazioni:

- toponomastica con profondità storica: via, numero civico, esponente letterale e numerico, interno, scala;
- ulteriori attributi del civico forniti quali: sezione elettorale, sezione di censimento, Scuola di Riferimento, Frazione;
- dati catastali: foglio, mappale e sub;
- collegamento con Archivio Nazionale dei Numeri Civici delle Strade Urbane (ANNCSU)

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.6 Portale Certificati on-line

Il portale dei certificati on-line deve seguire le specifiche tecniche di AGID sui portali on-line della pubblica amministrazione e deve permettere il rilascio a cittadini, professionisti e associazioni i certificati che l'amministrazione intende rendere disponibili e che attualmente non sono erogati direttamente da ANPR.

Il portale deve supportare tutte le modalità di autenticazione attualmente previste dalla normativa (CNS, CIE, SPID, eIDAS)

Descrivere puntualmente il funzionamento del portale; si richiede che vengano dettagliatamente esplicitati i seguenti punti:

- elenco certificati erogati on line;
- modalità di pagamento dei diritti di segreteria (attualmente azzerati dall'Amministrazione) e di bollo;
- validità dei documenti prodotti (timbro digitale, QRCode o altro);
- modalità di accesso.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.7 Il software deve gestire il “fascicolo digitale dei demografici”

La soluzione proposta deve rispettare le specifiche indicate nell'art.12 del capitolato speciale.

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.
Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.8 Il software deve supportare le firme digitali e grafometriche

- Indicare se è supportata la firma digitale all'interno della web app e descrivere in dettaglio l'operatività
- Indicare quali firme grafometriche sono supportate e descrivere in dettaglio l'operatività

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

A.3.9 Caratteristiche sistemistiche

Il software proposto deve possedere le seguenti caratteristiche:

- fornisce l'elenco delle API di interfaccia;
- espone dataset open data in maniera nativa;
- rende disponibile una componente di Datamart a supporto della reportistica;
- consente estrazioni di dati parametrizzabili e schedulabili al bisogno;
- è conforme alle normative e alle linee guida Agid in ambito di accessibilità e usabilità dei software;
- supporta i metodi di autenticazione per il cittadino (qualora richiesti) previsti dalla normativa (attualmente SPID, CNS, CIE, Eidas);
- l'operatore economico deve essere in possesso delle principali certificazioni ISO in ambito sistema qualità, business continuity, sicurezza informatica e privacy;
- Possibilità della gestione centralizzata delle credenziali di autenticazione degli utenti interni con Active Directory collegandosi con il Domain Controller dell'Ente;
- Profilazione granulare degli utenti per ruoli e funzioni;
- Tracciamento (log) degli accessi e delle modifiche sul DB: utente, data, ora, IP, record modificato, tipo di modifica;
- Tracciamento dell'emissione di documenti: utente, data, ora, IP, record interessato, tipo di documento;

Attestare che la soluzione proposta sia conforme a quanto richiesto.

Descrivere i punti di forza della soluzione proposta.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVuSans 11pt)

Spazio per la risposta

B - Servizio di Conversione Dati (Massimo 7 punti)

B.1 La software house deve provvedere alla conversione di tutti i dati

presenti nel software Ascotweb di Gpi (moduli servizi demografici). Dovrà essere fornito un ambiente di test in cui verificare la correttezza e completezza dei dati convertiti e solo a seguito di formale approvazione da parte del committente saranno importati i dati in ambiente di produzione.

1. Indicare tempi e modi previsti per la migrazione dei dati.
2. Descrivere referenze in ambito di migrazione dati con particolare riferimento alla conversione dei dati dal software Ascotweb di Gpi.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

C - Servizio di Formazione e Addestramento all'uso del software (massimo 5 punti)

C.1 La software house deve prevedere un adeguato piano di addestramento all'uso del software. L'offerta tecnica deve contenere un dettaglio delle giornate di addestramento previste suddivise nei diversi moduli di cui si compone il software.

Descrivere nel dettaglio il piano di formazione/addestramento indicando per ciascun modulo formativo gli argomenti trattati e le giornate previste.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

D - Servizio di Assistenza e supporto tecnico (massimo 6 punti)

D.1 La software house deve prevedere un adeguato servizio di assistenza, supporto tecnico e manutenzione correttiva e manutentiva del software. I livelli di SLA durante tutto il periodo di validità del contratto devono essere almeno quelli indicati nel capitolato speciale. L'operatore economico deve garantire che il servizio di manutenzione e assistenza offerto sia riconosciuto e verificabile mediante documentazione probante a supporto

1. Accettare esplicitamente le SLA minime richieste dal capitolato speciale ed indicare eventuali migliorie.
2. Descrivere la struttura di supporto tecnico indicando numero di operatori dedicati specificatamente ai servizi demografici e tempi medi di risposta alle richieste di assistenza.
3. Indicare la documentazione probante la qualità del servizio di supporto e assistenza offerto.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Spazio per la risposta

E - Proposte migliorative e innovative (Massimo 2 punti)

E.1 La software house ha la facoltà di inserire in questa area eventuali

azioni migliorative e innovative inerenti l'ambito dei Servizi Demografici.

(Lunghezza massima: 20 righe, formato A4, carattere DejaVu Sans 11pt)

Descrivere la proposta avanzata.

Luogo e data

_____, __/__/____

Firma digitale del sottoscrittore