



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico al Geom. Fulvio Testi per la redazione di tutte le pratiche necessarie per la attestazione di agibilità dell'immobile "Ex circoscrizione di S. Margherita" - CIG: Z5C3771C61 – CUP: G57E18000030004

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2022 (duemilaventidue) e questo giorno _____ (_____) del mese di _____, presso la sede comunale di Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile.

TRA

1) Dott. Nico Tellini, nato a Montevarchi il 02/12/1972, nella sua qualità di Dirigente del Settore Gestione del Territorio, nominato con Decreto Sindacale n. 7 del 01/03/2022, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene alla stipulazione del presente atto non in proprio, ma in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune suddetto è in possesso del codice fiscale/partita IVA 00170780464;

2) Geom. Fulvio Testi nato a Lucca il 22/03/1969 C.F. TSTFLV69C22E715R, ed iscritto al Collegio dei Geometri della

Provincia di Lucca al n. 1357, P.IVA 0524310461, con sede in

Via dei Garofani, 43, 55100 Lucca (LU);

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Capannori e per esso il Dirigente del Settore Gestione del Territorio, **Dott. Nico Tellini**, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° _____ del _____, affida al professionista **Geom. Fulvio Testi** P.Iva 0524310461 con sede in Via dei Garofani, 43, 55100 Lucca (LU), l'incarico professionale per la redazione di tutte le pratiche necessarie per la attestazione di agibilità dell'immobile "Ex circoscrizione di S. Margherita".

CIG: Z5C3771C61 – CUP: G57E18000030004

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista dovrà effettuare la redazione di tutte le pratiche necessarie al rilascio dell'attestazione di agibilità dell'edificio, previa verifica del rispetto dei requisiti acustici.

Art. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il Professionista svolgerà l'incarico d'intesa con il Dirigente del Settore ed il Responsabile del Procedimento, **l'Ing. Vinicio Marchetti**, dai quali riceverà istruzioni.

Sia il Responsabile del Procedimento che il Dirigente si impegnano a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in loro possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utili all'espletamento dell'incarico. Il Professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico.

Tutti gli elaborati relativi alla pratica di agibilità dovranno essere consegnati anche presso l'Amministrazione in copia su supporto informatico (CD-ROM) con file firmati digitalmente in formato P7M.

Art. 4 - TEMPI DI CONSEGNA

Il Professionista dovrà effettuare le prestazioni di cui all'Art.2 del presente disciplinare di incarico, entro 30 (trenta) giorni dalla stipula della convenzione di incarico.

Art. 5 - PENALI

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine sopraindicato verrà applicata una penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale oggetto della presente convenzione fino al limite massimo del 10 % dell'importo contrattuale.

Art.6 - COMPENSI

L'onorario per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

- Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione € 1.500,00
- Cassa Previdenziale (5%) € 75,00
- Totale imponibile € 1.575,00
- **Totale complessivo € 1.575,00**

Art.7 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Gli onorari relativi alla conclusione del servizio, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Codice IPA per fatturazione elettronica WLUPUQ.

Art.8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.130/2010 e ss.mm.ii. ed ha provveduto a comunicare i dati identificativi del proprio conto corrente dedicato.

Art. 9 DEFINIZIONI CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si potranno definire, in via amministrativa, il foro competente è quello di Lucca.

Art.10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e sue ss.mm.ii. con Regolamento sulla Privacy del 25.05.18, informa il professionista che tratterà i dati contenuti nella presente scrittura privata esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla Leggi e dai Regolamenti in materia, anche a mezzo informatico.

Art.11 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione, nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione saranno a totale carico del soggetto incaricato il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa;

Con la sottoscrizione del presente atto il professionista si dichiara:

- di non avere dipendenti che siano stati impiegati presso l'amministrazione appaltante, nei tre anni antecedenti l'affidamento medesimo, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter. Del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012;

- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capannori (Deliberazione di Giunta Comunale n. 293 del 30/12/2013) e che, il contratto sarà risolto in caso di violazioni gravi o ripetute degli obblighi derivanti dai codici di comportamento suddetti da parte delle Ditte o dei propri collaboratori;

Il presente atto è vincolante per la suddetta Società/professionista fino dalla sottoscrizione e lo diventerà per il Comune allorché sarà reso esecutivo secondo la legge;

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso;

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

SOCIETA'/PROFESSIONISTA

Per l'Ente

Geom Fulvio Testi

Il DIRIGENTE

Ing. Nico Tellini