



## DECRETO SINDACALE n. 08 del 01.03.2022

Oggetto: Nomina del Vice Segretario Generale.

### IL SINDACO

**Vista** l'assegnazione del dott. Marco Ciancaglini alla Segreteria del Comune di Capannori con atto prefettizio assunto a protocollo dell'Ente (N.0009664/2022) in data 11/02/2022;

**Visto** il decreto sindacale n. 2 del 14/02/2022 di nomina del dott. Marco Ciancaglini a Segretario Generale del Comune di Capannori a far data dal giorno 1° marzo 2022;

#### Visti:

- l'art. 97, comma 5 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi può prevedere un Vice Segretario per coadiuvare il Segretario Generale e sostituirlo in casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1977 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'art. 17, comma 78, della legge 15 maggio 1977 n. 127" a mente del quale *"In caso di vacanza della sede di segreteria (...), le funzioni di Segretario sono svolte dal Vice Segretario, se previsto, ai sensi dell'art. 17, comma 69, della legge"*;
- lo Statuto Comunale vigente, in particolare l'art. 38 il quale dispone che:
  - "1. Il Comune ha un Vice Segretario che svolge, oltre alle attribuzioni specifiche previste dal mansionario per il posto ricoperto, le funzioni vicarie del Segretario Comunale da assolvere unicamente in caso di assenza o di impedimento per motivi di fatto o di diritto del titolare dell'ufficio;*
  - 2. Il Vice Segretario normalmente coadiuva il Segretario nell'esercizio delle sue funzioni e quale collaboratore di questi può prendere parte alle sedute della Giunta senza capacità di intervento se non è in posizione vicaria;*
  - 3. La qualifica predetta può essere attribuita ad un dirigente o a un funzionario del Comune in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'accesso alla categoria dei Segretari comunali, con le modalità da stabilirsi nel Regolamento"*;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi vigente, in particolare l'art. 6 il quale dispone che:
  - "Il Sindaco può nominare fino a due vicesegretari tra i Dirigenti in possesso dei requisiti per accedere al concorso per Segretario Generale per coadiuvare e/o sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento, specificando quali, tra i compiti di cui all'Art.4 del presente Regolamento intende attribuirgli"*.

#### Preso atto:

- del Decreto sindacale n. 24 del 15/10/2021 avente ad oggetto *"Conferimento dell'incarico di Vice Segretario Generale per la reggenza della sede di Segreteria Comunale e di Vice Segretario Generale supplente. Conferimento dell'incarico di responsabilità del Settore "Segreteria Generale e Direzione Operativa"* con il quale:
  - il dott. Paolo Pantanella, dirigente del settore Risorse, è stato nominato Vice Segretario Generale ed incaricato della reggenza della sede di segreteria comunale del Comune di Capannori con decorrenza dal 15 ottobre 2021 fino alla data di conferimento dell'incarico al nuovo Segretario Generale;
  - la dott.ssa Maria Elisabetta Luporini, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, è stata nominata Vice Segretario Generale supplente risultando idonea, per titoli posseduti ed esperienza e professionalità adeguate, a sostituire il Vice Segretario Generale reggente, dott. Paolo Pantanella, con decorrenza dal 15 ottobre 2021 e fino alla data di conferimento dell'incarico al nuovo Segretario Comunale;

**Considerato** che la nomina a Vice Segretario generale reggente del dott. Paolo Pantanella e a Vicesegretario Generale supplente della dott.ssa Luporini di cui al decreto succitato, erano state attribuite fino alla data di conferimento dell'incarico al nuovo Segretario comunale e pertanto, ad oggi, con la assegnazione e nomina del Segretario Comunale, Dott. Marco Ciancaglini, si rende necessaria l'ordinaria riattribuzione a partire dal giorno 01/03/2022;

**Ritenuto** necessario procedere alla nomina di un nuovo Vice Segretario al fine di garantire l'espletamento delle funzioni vicarie del Segretario Generale come sopra specificato;

**Valutato** che, in relazione alle esigenze funzionali di questo Ente ed in considerazione del curriculum presentato, la dott.ssa Maria Elisabetta Luporini possiede i titoli richiesti per la nomina di cui trattasi, oltre ad una molteplicità di competenze ed esperienze professionali che la rendono idonea a sostituire il Segretario Generale in caso di sua assenza o impedimento;

**Preso atto** che la dott.ssa Maria Elisabetta Luporini come da autodichiarazione agli atti, risulta non versare in alcuna situazione di inconferibilità ed incompatibilità prevista del D.Lgs. 39/2013;

**Dato atto** che al Sindaco compete la funzione di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici comunali e che nell'espletamento di tali compiti procede all'attribuzione ed alla definizione e conferimento degli incarichi dirigenziali e di quelli di collaborazione esterna secondo le modalità previste dalla normativa nonché dai rispettivi statuti e regolamenti, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000;

### **DECRETA**

1. di nominare, per i motivi di cui in premessa, Vice Segretario Generale del Comune di Capannori, la dott.ssa Maria Elisabetta Luporini, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, che risulta idonea per titoli posseduti ed esperienza e professionalità adeguate, a sostituire il Segretario Generale, dott. Marco Ciancaglini con decorrenza dal giorno 1° marzo 2022;
2. di stabilire che per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la dott.ssa Maria Elisabetta Luporini coadiuva il Segretario Generale titolare e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, compie tutti gli atti riservati al Segretario Generale, così come stabilito nell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
3. di precisare che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ad insindacabile giudizio del Sindaco;
4. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
5. di disporre che il presente provvedimento sia inserito nell'apposita raccolta, pubblicato all'Albo pretorio on line, notificato all'interessato, trasmesso all'Ufficio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per i provvedimenti di competenza ed al Nucleo di Valutazione per opportuna conoscenza;
6. di comunicare il presente atto ai Dirigenti responsabili dei settori dell'Ente.

Capannori, 01.03.2022

**Il Sindaco**  
**Luca Menesini**